AGENDA

Vergadering: Algemeen Bestuur Bedrijvenschap Hoefweg – 2024 # 2

Datum: 3 juli 2023 van 16:30 uur tot 17:30 uur
Locatie: Per Teams

Genodigden: Bestuursleden Zoetermeer J. Iedema, R. Weerwag, J. Meurs, R. v.d. Vlies
Bestuursleden Lansingerland S. Fortuyn (voorzitter), L. Hoek, L. Erwich, C. Toussaint

Tevens uitgenodigd zijn:
Lansingerland: (ambtelijke ondersteuning)
Zoetermeer: (ambtelijke ondersteuning)
Bedr. Hoefweg: (secretaris)
(directeur)
(verslag)
(controller– aanwezig voor financiële agendapunten)
(accountant PSA – aanwezig voor financiële agendapunten)
(planeconoom – aanwezig voor financiële agendapunten)

1. Opening

2. Vaststelling agenda, mededelingen
In verband met het verlof van xxx, wordt zij voor deze vergadering vervangen door xxx

3. Ingekomen en uitgaande stukken
Bijlagen:
Inkomend:
3.1 Gevoelen Jaarrekening en zienswijze begroting gemeente Zoetermeer
3.2 Gevoelen Jaarrekening en zienswijze begroting gemeente Lansingerland
Uitgaand:
3.3 en 3.4 Brieven aan colleges van Zoetermeer en Lansingerland d.d. 22 mei 2024 aangaande opheffing Bedrijvenschap Hoefweg – behandelen cpt. liquidatieplan Bedrijvenschap Hoefweg

4. Verslag vorige vergadering en besluitenlijst
Bijlagen:
4.1 Verslag 18 april 2024
4.2 Besluitenlijst 1 april 2024 – 1 juli 2024

Financiële agendapunten

5. Vaststellen Jaarrekening 2023
Toelichting door Directeur
Gelegenheid voor stellen van vragen aan de accountant en planeconoom
5.1 Voorstel voor besluitvorming
5.2 Jaarrekening 2023
5.3 Controleverklaring
5.4 Accountantsverslag
5.5 Gevoelen Jaarrekening (bijlagen zoals onder 3.1 en 3.2)
5.6 Verslag van bevindingen Auditcommissie
5.7 Grondexploitatie en risicoanalyse per 1-1-2024 (geheime bijlage)

6. Vaststellen begrotingswijziging 2024 – 1
Toelichting door Directeur
Bijlagen:
6.1 Voorstel voor besluitvorming begrotingswijziging 2024 – 1
6.2 Begrotingswijziging
6.3 Zienswijzen begroting (bijlagen zoals onder 3.1 en 3.2)

7. Opvolging adviezen accountant
   Toelichting door Directeur
   Bijlage:
   7.1 Concept brief aan de gemeenteraden van Lansingerland en Zoetermeer (ter vaststelling)

8. Prisma
   Toelichting stand van zaken door Directeur

Overdracht gronden Bedrijvenschap Hoefweg aan GR Bleizo

9. Opheffen en liquideren Bedrijvenschap Hoefweg
   Toelichting door Secretaris
   9.1 Voorstel ter besluitvorming
   9.2 Raadsbesluit gemeente Zoetermeer inzake opheffen en cpt. liquidatieplan
   9.3 Raadsbesluit gemeente Lansingerland inzake opheffen en cpt. liquidatieplan
   9.4 Cpt. liquidatieplan Bedrijvenschap Hoefweg

10. Vaststellingsovereenkomst Belastingdienst
    Toelichting door Directeur

11. Verkoopovereenkomst Bedrijvenschap Hoefweg – GR Bleizo
    Toelichting door Directeur

Overige agendapunten

12. Visievorming Bleizo-West door gemeenten Lansingerland en Zoetermeer en gemeentelijke voorbereiding PROEFtuin Bleizo
    Toelichting stand van zaken door S. Fortuyn

13. W.v.t.t.k. en rondvraag

14. Sluiting

Raadsbesluit

Raadsvoorstel Financiële stukken Bedrijvenschap Hoefweg
2024-055582

De raad van de gemeente Zoetermeer;
Gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van 23 april 2024

besluit

1. Geen gevoelen kenbaar te maken over de concept jaarstukken Bedrijvenschap Hoefweg 2023.
2. Geen zienswijze in te dienen op de concept begrotingswijziging 2024-1 van het Bedrijvenschap Hoefweg.
3. Een brief te sturen (bijlage 1) aan het Dagelijks Bestuur van het Bedrijvenschap Hoefweg waarin wordt aangegeven dat de raad geen gevoelen kenbaar maakt over de concept jaarrekening 2023 en het besluit geen zienswijze in te dienen op de begrotingswijziging 2024-1.

Over dit besluit geen referendum mogelijk te maken, omdat het een begrotingswijziging en vaststelling van de rekening en begroting betreft van een samenwerkingsverband waaraan de gemeente deelneemt. Dit besluit treedt in werking de dag na de bekendmaking.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de raad op 17 juni 2024

de griffier,

drs. R. Blokland MCM

de voorzitter,

drs. M.J. Bezuijen

gemeente
Zoetermeer

> Retouradres Postbus 15, 2700 AA Zoetermeer

Dagelijks Bestuur Bedrijvenschap Hoefweg
t.a.v. mw. Mr. M.L. Kalf
Postbus 45
2665 ZG BLEISWIJK

Bezoekadressen
Engelandlaan 502
2711 EB Zoetermeer
Stadhuisplein 1
2711 EC Zoetermeer

Postadres
Postbus 15
2700 AA Zoetermeer

Telefoon 14 079
www.zoetermeer.nl

Datum
17 juni 2024

Uw kenmerk

Ons kenmerk

Bijlagen

Onderwerp: Gevoelen jaarrekening 2023/zienswijze begrotingswijziging 2024-1 Bedrijvenschap Hoefweg

Geachte mevrouw Kalf,

Bij brief van 10 april 2024 heeft u de volgende financiële stukken aan de Gemeente Zoetermeer toegestuurd:

1. Jaarstukken 2024
2. Concept begrotingswijziging 2024-1
3. Accountantsverslag Hoefweg 2023
4. GEHEIM Toelichting grondexploitatie en risicoanalyse 2024

Conform de Wet Gemeenschappelijke Regelingen (WGr) stelt u ons in de gelegenheid onze zienswijze uiterlijk 18 juni 2024 bij het Dagelijks Bestuur in te dienen. Besluitvorming over de financiële stukken heeft plaatsgevonden in de raad van 17 juni 2024.

De gemeenteraad van Zoetermeer heeft besloten:
1. Geen gevoelen kenbaar te maken over de jaarstukken Bedrijvenschap Hoefweg 2023.
2. Geen opmerkingen te maken bij de concept begrotingswijziging 2024-1 van het Bedrijvenschap Hoefweg.
3. Het vastgestelde gevoelen omtrent de jaarrekening 2023 en het besluit over de zienswijze op de begrotingswijziging 2024-1 door te sturen naar het Dagelijks Bestuur van het Bedrijvenschap Hoefweg.

Na de vergadering van het Algemeen Bestuur op 3 juli 2024, waarin de financiële stukken worden vastgesteld, dient de raad geïnformeerd te worden. Uw schriftelijke reactie ontvangen wij daarom graag zo spoedig mogelijk na die vergadering.

De gemeenteraad van Zoetermeer,

de griffier,

drs. R. Blokland MCM

de voorzitter,

drs. M.J. Bezuijen

Aan Bedrijvenschap Hoefweg
Postbus 45
2665 ZG BLEISWIJK

Van	Gemeente Lansingerland
Onderwerp	**Gevoelen jaarrekening 2023- en zienswijze begrotingswijziging 2024-1 Bedrijvenschap Hoefweg**
Datum	21 juni 2024
Ons kenmerk	U24.02124
Uw brief van	10 april 2024

Geachte leden van het Dagelijks Bestuur,

Op 10 april 2024 heeft u de volgende financiële stukken aan de Gemeente Lansingerland toegestuurd:
1. Jaarstukken 2023
2. Concept begrotingswijziging 2024-1
3. Accountantsverslag Bedrijvenschap Hoefweg
4. GEHEIM – Toelichting actualisatie grondexploitatie en risicoanalyse 2024

Conform de Wet gemeenschappelijke regelingen (WGr) stelt u ons in de gelegenheid onze zienswijze uiterlijk 16 juni 2024 bij u in te dienen. Besluitvorming over de financiële stukken heeft plaatsgevonden in de raad van 20 juni 2024.

De gemeenteraad van Lansingerland heeft besloten:
1. Ten aanzien van de jaarstukken GR Bedrijvenschap Hoefweg 2023 geen gevoelen kenbaar te maken.
2. Geen zienswijze in te dienen op de concept begrotingswijziging 2024-1
3. Het vastgestelde gevoelen over de concept jaarrekening 2023 en de begrotingswijziging 2024-1 door te sturen naar het Dagelijks Bestuur van het Bedrijvenschap Hoefweg.

Na de vergadering van het Algemeen Bestuur op 3 juli 2024, waarin de financiële stukken worden vastgesteld, dient de raad geïnformeerd te worden. Uw schriftelijke reactie ontvangen wij daarom graag zo spoedig mogelijk na die vergadering.

Met een vriendelijke groet,
gemeenteraad van Lansingerland



drs. Eveline Hamelink-van Rens
Griffier



drs. Pieter van de Stadt
Burgemeester

BEDRIJVENSCHAP HOEFWEG

Bedrijvenschap Hoefweg
Postbus 45
2665 ZG Bleiswijk

Nadere informatie:
www.hoefweg.nl

IBAN: NL57BNGH028.51.18.897
KvK: 61231223
BTW: 8075.67.723B01

Aan het college van Burgemeester en Wethouders
van de gemeente Lansingerland
Postbus 1
2650 AA BERKEL EN RODENRIJS

Onderwerp
Opheffen en liquideren Bedrijvenschap Hoefweg

Uw kenmerk

datum
22 april 2024

ons kenmerk
BSH-2024-15

Geacht college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Lansingerland,

Op 18 april jl. heeft het Algemeen Bestuur van Bedrijvenschap Hoefweg besloten tot het voornemen Bedrijvenschap Hoefweg op te heffen per 1 januari 2025, conform de eerder door de raden van Lansingerland en Zoetermeer vastgestelde gemeenschappelijke regeling.
Eveneens is een concept liquidatieplan vastgesteld om de liquidatie uit te kunnen voeren. Dit plan is bijgevoegd. Het Algemeen Bestuur heeft het Dagelijks Bestuur gemandateerd om de verdere besluitvorming namens het Algemene Bestuur uit te laten voeren.
Aan de colleges van beide gemeenten wordt gevraagd de besluitvorming over de voorgenomen opheffing van Bedrijvenschap Hoefweg en het concept liquidatieplan voor te leggen aan de raden, zodat zij hier indien gewenst een zienswijze op kunnen geven. In het onderstaande is ter verduidelijking van de procedure het hele proces uitgeschreven.

Procedure
In de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) zijn bepalingen opgenomen over het opheffen van de gemeenschappelijke regeling. In de gemeenschappelijke regeling van Bedrijvenschap Hoefweg zijn deze regels verder uitgewerkt.
Artikel 38 van de regeling betreft de wijze waarop de regeling opgeheven wordt. Allereerst wordt door het Algemeen Bestuur het voorgenomen besluit genomen tot het opheffen van de regeling. Vervolgens wordt een concept liquidatieplan opgesteld, dat (samen met het voorgenomen besluit tot opheffing van de regeling) voor een zienswijze aan beide raden voorgelegd moet worden.

Indien een of beide raden een zienswijze geven
Dan zal het Algemeen Bestuur in de eerstvolgende vergadering besluiten hoe het voorstel tot opheffen en/of het concept liquidatieplan in verband met de zienswijze(n) zal worden aangepast. Het voorstel wordt dan opnieuw voorgelegd aan de beide raden. De raden kunnen dan conform artikel 1 lid 4 Wgr juncto artikel 10:32 Algemene wet bestuursrecht (Awb) toestemming verlenen of onthouden. (Er is geen recht van amendering.) Tot slot zal het Algemeen Bestuur het besluit tot opheffen bekendmaken, het gewijzigde liquidatieplan vaststellen, het besluit bekendmaken conform artikel 26 Wgr juncto artikel 3:40 Awb en kan de liquidatie uitgevoerd worden.

Indien beide raden geen zienswijze geven
Dan zal het Algemeen Bestuur in de eerstvolgende vergadering besluiten tot het opheffen van de regeling, het liquidatieplan vaststellen en het besluit tot opheffen en het vastgestelde liquidatieplan bekendmaken aan de beide gemeenteraden.

De beide raden hebben conform artikel 1 lid 2 en 3 Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) 8 weken de tijd om een zienswijze te geven.

Hiermee verwacht het Dagelijks Bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Bleizo u voldoende en tijdig te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,
Namens het Dagelijks Bestuur

mr. M.L. Kalf-Simon
secretaris

S. Fortuyn
voorzitter

cc: College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Zoetermeer

Bijlage:
Concept liquidatieplan Bedrijvenschap Hoefweg, zoals vastgesteld in de vergadering van het Algemeen Bestuur op 18 april 2024.

BEDRIJVENSCHAP HOEFWEG

Bedrijvenschap Hoefweg
Postbus 45
2665 ZG Bleiswijk

Nadere informatie:
www.hoefweg.nl

IBAN: NL57BNGH028.51.18.897
KvK: 61231223
BTW: 8075.67.723B01

Aan het college van Burgemeester en Wethouders
van de gemeente Zoetermeer
Postbus 15
2700 AA ZOETERMEER

Onderwerp
Opheffen en liquideren Bedrijvenschap Hoefweg

Uw kenmerk

datum
22 april 2024

ons kenmerk
BSH-2024-15

Geacht college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Zoetermeer,

Op 18 april jl. heeft het Algemeen Bestuur van Bedrijvenschap Hoefweg besloten tot het voornemen Bedrijvenschap Hoefweg op te heffen per 1 januari 2025, conform de eerder door de raden van Lansingerland en Zoetermeer vastgestelde gemeenschappelijke regeling.
Eveneens is een concept liquidatieplan vastgesteld om de liquidatie uit te kunnen voeren. Dit plan is bijgevoegd. Het Algemeen Bestuur heeft het Dagelijks Bestuur gemandateerd om de verdere besluitvorming namens het Algemene Bestuur uit te laten voeren.
Aan de colleges van beide gemeenten wordt gevraagd de besluitvorming over de voorgenomen opheffing van Bedrijvenschap Hoefweg en het concept liquidatieplan voor te leggen aan de raden, zodat zij hier indien gewenst een zienswijze op kunnen geven. In het onderstaande is ter verduidelijking van de procedure het hele proces uitgeschreven.

Procedure
In de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) zijn bepalingen opgenomen over het opheffen van de gemeenschappelijke regeling. In de gemeenschappelijke regeling van Bedrijvenschap Hoefweg zijn deze regels verder uitgewerkt.
Artikel 38 van de regeling betreft de wijze waarop de regeling opgeheven wordt. Allereerst wordt door het Algemeen Bestuur het voorgenomen besluit genomen tot het opheffen van de regeling. Vervolgens wordt een concept liquidatieplan opgesteld, dat (samen met het voorgenomen besluit tot opheffing van de regeling) voor een zienswijze aan beide raden voorgelegd moet worden.

Indien een of beide raden een zienswijze geven
Dan zal het Algemeen Bestuur in de eerstvolgende vergadering besluiten hoe het voorstel tot opheffen en/of het concept liquidatieplan in verband met de zienswijze(n) zal worden aangepast. Het voorstel wordt dan opnieuw voorgelegd aan de beide raden. De raden kunnen dan conform artikel 1 lid 4 Wgr juncto artikel 10:32 Algemene wet bestuursrecht (Awb) toestemming verlenen of onthouden. (Er is geen recht van amendering.) Tot slot zal het Algemeen Bestuur het besluit tot opheffen bekendmaken, het gewijzigde liquidatieplan vaststellen, het besluit bekendmaken conform artikel 26 Wgr juncto artikel 3:40 Awb en kan de liquidatie uitgevoerd worden.

Indien beide raden geen zienswijze geven
Dan zal het Algemeen Bestuur in de eerstvolgende vergadering besluiten tot het opheffen van de regeling, het liquidatieplan vaststellen en het besluit tot opheffen en het vastgestelde liquidatieplan bekendmaken aan de beide gemeenteraden.

De beide raden hebben conform artikel 1 lid 2 en 3 Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) 8 weken de tijd om een zienswijze te geven.

Hiermee verwacht het Dagelijks Bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Bleizo u voldoende en tijdig te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,
Namens het Dagelijks Bestuur

mr. M.L. Kalf-Simon
secretaris

S. Fortuyn
voorzitter

cc: College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Lansingerland

Bijlage:
Concept liquidatieplan Bedrijvenschap Hoefweg, zoals vastgesteld in de vergadering van het Algemeen Bestuur op 18 april 2024.

Verslag

Vergadering: Algemeen Bestuur Bedrijvenschap Hoefweg – 2024 # 1

Datum: 18 april 2024, 13.00 uur
Locatie: Per Teams

Aanwezig:	Bestuursleden Zoetermeer	R. Weerwag, R. v.d. Vlies
	Bestuursleden Lansingerland	S. Fortuyn (voorzitter), L. Hoek, L. Erwich
Afwezig:	Bestuursleden Zoetermeer	J. Iedema, J. Meurs
	Bestuursleden Lansingerland	C. Toussaint

Tevens uitgenodigd zijn:
Lansingerland: ambtelijke ondersteuning)
Zoetermeer: (ambtelijke ondersteuning)
Projectbureau: (secretaris) - (directeur) - (verslag)

1. Opening
   De voorzitter opent de vergadering. Verder aanwezig zijn (zonder stemrecht); de heren D. Bergwerff en J. Philippens, (leden van het Algemeen Bestuur Bedrijvenschap Bleizo).

2. Vaststelling agenda, mededelingen
   De agenda wordt conform vastgesteld. De heer Iedema en mevrouw Meurs van de gemeente Zoetermeer zijn afgemeld, de heer Toussaint van de gemeente Lansingerland is afwezig.

3. Ingekomen en uitgaande stukken
   Er zijn géén ingekomen of uitgaande stukken geagendeerd en zodoende niet besproken.

4. Verslag vorige vergadering en besluitenlijst
   Het verslag van 14 december 2023 en de besluitenlijst van 1 december 2023 tot 1 april 2024 worden conform vastgesteld.

5. Proeftuin-Bleizo
   De heer Fortuyn meldt een aantal zaken: In december 2023 is een GS-procedure projectbesluit genomen voor windturbines in Lansingerland. Daarbij zijn 3 zoekgebieden benoemd waaronder Bleizo-West. Dit ondanks onderzoek dat beperkte haalbaarheid windturbines op Bleizo-West aantoont. GS wil pas verder in overleg als er een onherroepelijke vergunning is voor windturbines. Ondertussen zijn diverse bestuurlijke en ambtelijke overleggen geweest. Hierin zijn de gevolgen voor gebiedsontwikkeling en ook financiële consequenties onder de aandacht gebracht. Ook andere oplossingen zijn aangedragen om energietransitie én woningnood aan te pakken. Bestuurlijke gesprekken leiden niet tot een oplossing. Gemeenten pleiten nu voor bemiddeling (door of vanuit BZK) om het proces te versnellen. Gemeente Lansingerland heeft een voorstel voor bestuurlijke bemiddeling schriftelijk gedeeld met GS. Hierover is nog geen formele reactie ontvangen. De heer Van der Vlies vraagt of alle middelen reeds geprobeerd zijn, zoals bijvoorbeeld juridische druk. De heer Fortuyn antwoordt dat alle scenario's ter bespreking open staan, hoewel bemiddeling is afgewezen is er toch binnen enkele weken nog een bestuurlijk gesprek. De heer Weerwag vult aan dat het ook van belang is hoe PZH met de uitkomst van de PlanMER onderzoeken omgaat. Daarnaast moet gestreefd worden de onherroepelijkheid van de vergunning voor de windturbines af te wenden. De heer Fortuyn benadrukt dat Lansingerland in gezamenlijkheid met Zoetermeer optrekt en zij elkaar blijven voorzien van informatie en stand van zaken. De directeur merkt op dat vanuit de GR Bleizo, als grondeigenaar, onderzocht kan worden

of een planschade claim bij de provincie Zuid-Holland neergelegd kan worden. Als laatste meldt de heer Weerwag dat vooralsnog een bestuurlijk overleg gepland staat op maandag 22 april 2024 tussen de provincie en beide gemeenten.

6. Prisma
De directeur licht toe dat het hoger beroep inzake de CEO-fraude bij het hof in procedure is. De datum van de zitting van het hoger beroep is nog niet bekend. Binnenkort wordt met de Prisma aandeelhouders overlegd met als doel de organisatie Prisma dit jaar te ontbinden.

7. Overdracht gronden Bedrijvenschap Hoefweg
De directeur meldt dat het overleg met de Belastingdienst heeft geleid tot instemming van de Belastingdienst om overdracht van de gronden tegen boekwaarde, onder een aantal voorwaarden, te laten plaatsvinden. De belangrijkste voorwaarde is dat de winst van Hoefweg niet verdampt als Bleizo eventueel verlies maakt. Tijdens een ingelaste DB-vergadering (23 mei 2024) wordt dit punt nogmaals ter instemming geagendeerd. Daarna zal een vaststellingsovereenkomst opgesteld worden, deze zal dan weer ter besluitvorming aan het bestuur worden voorgelegd. In het najaar 2024 kunnen dan de gronden daadwerkelijk overgedragen worden aan de GR Bleizo.

8. Beëindiging Bedrijvenschap Hoefweg – opheffen en liquideren
De heer Fortuyn vraagt om instemming met de navolgende procedure:
Na instemming door het Algemeen Bestuur over het voorgenomen besluit tot het opheffen van de gemeenschappelijke regeling en het bijgevoegde concept liquidatieplan, zal dit concept besluit en concept liquidatieplan ter consultatie voorgelegd worden aan de beide gemeenteraden. Tot slot zal het besluit tot opheffen en het liquidatieplan, gehoord hebbende de beide gemeenten, en de mogelijk extra procedure in verband met ingediende zienswijze(n), zo mogelijk definitief vastgesteld worden in de vergadering van het Algemeen Bestuur op 3 juli 2024. Daarna zal onder verantwoordelijkheid van het Dagelijks Bestuur de liquidatie conform het vastgestelde plan uitgevoerd worden.

Besluit
De leden van het Algemeen Bestuur stemmen vervolgens in met:
1. Het voorgenomen besluit tot het opheffen van de regeling en het opheffen van de gemeenschappelijke regeling Bedrijvenschap Hoefweg;
2. Voor wat betreft de uitgangspunten van het liquidatieplan:

- een verdeling van 50%-50% aan de deelnemers van de regeling aan te houden, bij een voordelig dan wel nadelig saldo van de rekening, en deze verdeling ter consultatie voor te leggen aan beide gemeenteraden in het liquidatieplan;
- in het liquidatieplan aandacht te besteden aan de gevolgen van de liquidatie voor het personeel van de regeling (omdat de gemeenschappelijke regeling dit nu eenmaal voorschrijft);
- de besluitvorming over de overdracht van de resterende gronden van Bedrijvenschap Hoefweg aan GR Bleizo mee te nemen als uitgangspunt in het liquidatieplan;
- mogelijke consequenties voor GR Bleizo (zoals het aanpassen van de gemeenschappelijke regeling voor wat betreft onder andere doelstelling, grondgebied en looptijd) mee te geven aan het Algemeen Bestuur van GR Bleizo met het verzoek deze zo nodig om te zetten in besluitvorming;
- de gronden van Bedrijvenschap Hoefweg over te dragen aan GR Bleizo op een financieel optimale en fiscaal uitvoerbare wijze, passend binnen het tijdspad van de opheffing van de gemeenschappelijke regeling Bedrijvenschap Hoefweg;
- kennis te nemen van de geschetste voorgestane afwikkeling van de Prisma vennootschappen en het Dagelijks Bestuur te mandateren om bij eventuele onvoorziene gevolgen naar bevind van zaken te handelen;

- de gemeente Zoetermeer te benoemen tot penvoerende gemeente vanaf het moment dat de concept liquidatierekening/ jaarrekening 2024 door het Algemeen Bestuur is goedgekeurd (december 2024), tenzij de gronden van Bedrijvenschap Hoefweg nog niet zijn overgedragen aan GR Bleizo;
- de penvoerende gemeente te belasten met het afhandelen van alle contacten, vorderingen en mogelijke juridische procedures gedurende een periode van 10 jaar na de opheffingsdatum;
- de penvoerende gemeente opdracht te geven om periodiek, maar tenminste jaarlijks de gemeente Lansingerland te informeren over de uitgevoerde werkzaamheden met betrekking tot het penvoerderschap en de eventuele uitputting van het budget dat met het penvoerderschap gemoeid is;
- de penvoerende gemeente een functionaris aan te laten wijzen die als contactpersoon fungeert namens de penvoerende gemeente.

De secretaris geeft aan zorg te dragen voor het toesturen van de besluitvorming en bijbehorende documenten aan de beide colleges, met het verzoek de gevraagde besluitvorming ter consultatie voor te leggen aan de beide raden.

9. W.v.t.t.k.
   Van de rondvraag is geen gebruik gemaakt.

10. Sluiting
    De voorzitter sluit de vergadering.

Besluitenlijst

1 april 2024 – 1 juli 2024

Algemeen Bestuur Bedrijvenschap Hoefweg

BEDRIJVENSCHAP HOEFWEG

Besluit genomen in de vergadering van 18 april 2024:

8. Beëindiging Bedrijvenschap Hoefweg – opheffen en liquideren

BESLUIT

De leden van het Algemeen Bestuur stemmen vervolgens in met:

1. Het voorgenomen besluit tot het opheffen van de regeling en het opheffen van de gemeenschappelijke regeling Bedrijvenschap Hoefweg;
2. Voor wat betreft de uitgangspunten van het liquidatieplan:

- een verdeling van 50%-50% aan de deelnemers van de regeling aan te houden, bij een voordelig dan wel nadelig saldo van de rekening, en deze verdeling ter consultatie voor te leggen aan beide gemeenteraden in het liquidatieplan;
- in het liquidatieplan aandacht te besteden aan de gevolgen van de liquidatie voor het personeel van de regeling (omdat de gemeenschappelijke regeling dit nu eenmaal voorschrijft);
- de besluitvorming over de overdracht van de resterende gronden van Bedrijvenschap Hoefweg aan GR Bleizo mee te nemen als uitgangspunt in het liquidatieplan;
- mogelijke consequenties voor GR Bleizo (zoals het aanpassen van de gemeenschappelijke regeling voor wat betreft onder andere doelstelling, grondgebied en looptijd) mee te geven aan het Algemeen Bestuur van GR Bleizo met het verzoek deze zo nodig om te zetten in besluitvorming;
- de gronden van Bedrijvenschap Hoefweg over te dragen aan GR Bleizo op een financieel optimale en fiscaal uitvoerbare wijze, passend binnen het tijdspad van de opheffing van de gemeenschappelijke regeling Bedrijvenschap Hoefweg;
- kennis te nemen van de geschetste voorgestane afwikkeling van de Prisma vennootschappen en het Dagelijks Bestuur te mandateren om bij eventuele onvoorziene gevolgen naar bevind van zaken te handelen;
- de gemeente Zoetermeer te benoemen tot penvoerende gemeente vanaf het moment dat de concept liquidatierekening/ jaarrekening 2024 door het Algemeen Bestuur is goedgekeurd (december 2024), tenzij de gronden van Bedrijvenschap Hoefweg nog niet zijn overgedragen aan GR Bleizo;
- de penvoerende gemeente te belasten met het afhandelen van alle contacten, vorderingen en mogelijke juridische procedures gedurende een periode van 10 jaar na de opheffingsdatum;
- de penvoerende gemeente opdracht te geven om periodiek, maar tenminste jaarlijks de gemeente Lansingerland te informeren over de uitgevoerde werkzaamheden met betrekking tot het penvoerderschap en de eventuele uitputting van het budget dat met het penvoerderschap gemoeid is;
- de penvoerende gemeente een functionaris aan te laten wijzen die als contactpersoon fungeert namens de penvoerende gemeente.

Vergadering van het: Algemeen Bestuur
Bedrijvenschap Hoefweg

Vergadering van datum: 3 juli 2024
Besluitnummer: AB-2024-020

Agendapunt: 5

Onderwerp:
Jaarstukken 2023

Bijlagen:
5.2 Jaarstukken 2023
5.3 Controleverklaring
5.4 Accountantsverslag
5.5 Brieven gemeenten Zoetermeer en Lansingerland inzake zienswijze en gevoelen (opgenomen bij agendapunten 3.1 en 3.2)
5.6 Verslag van bevindingen Auditcommissie
5.7 Toelichting op de grondexploitatie en risicoanalyse per 1-1-2024 (wordt als achtergrondinformatie meegezonden – GEHEIM DOCUMENT)

Toelichting:

Controleverklaring
De jaarstukken 2023 zijn gecontroleerd door de accountant en voorzien van een goedkeurende controleverklaring voor de getrouwheid. Voor de rechtmatigheid is er een verslag van bevindingen vanuit de Auditcommissie opgesteld, de controleverklaring van de accountant omvat ook een beoordeling van de in de jaarrekening opgenomen rechtmatigheidsverantwoording.

Gevoelen van de raden van Lansingerland en Zoetermeer
Deze zijn opgenomen in de brieven welke zijn opgenomen bij agendapunt 3.1 en 3.2..

Financiële consequenties:
n.v.t.

Risico's:
n.v.t.

Verdere procedures:
Voor 15 juli 2024 worden de vastgestelde jaarstukken 2023 naar de toezichthouder, de provincie Zuid-Holland, verzonden. Tevens worden de raden geïnformeerd over dit besluit van het Algemeen Bestuur, het toezenden van stukken aan de toezichthouder alsmede over de wijze waarop de adviezen van de accountant worden uitgevoerd.

Gevraagde beslissing:
1. De jaarstukken 2023 vast te stellen;
2. De raden van Lansingerland en Zoetermeer te informeren over het vaststellen van de jaarstukken 2023 alsmede over de wijze waarop de adviezen van de accountant worden uitgevoerd, middels een brief, welke bij agendapunt 7 staat geagendeerd;
3. De toezichthouder, de provincie Zuid-Holland dit besluit en de vastgestelde jaarstukken 2023 toe te zenden.

BEDRIJVENSCHAP HOEFWEG

JAARSTUKKEN 2023

Versie AB 03-07-2024

ValidSigned door W. Kalkman RA
op 24-06-2024

Publieke Sector Accountants B.V.
Voor identificatiedoeleinden
Behorende bij de controleverklaring
d.d. 24 juni 2024 met
kenmerk 312018015.24.256

Inhoudsopgave

1. Inleiding **3**

2. Jaarverslag **4**

2.1 Programmaverantwoording 4
2.1.1 Doelstelling 4
2.1.2 Wat hebben we bereikt in 2023 4
2.2 Paragrafen 8
2.2.1 Inleiding 8
2.2.2 Paragraaf lokale heffingen 8
2.2.3 Paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing 8
2.2.4 Paragraaf onderhoud kapitaalgoederen 9
2.2.5 Financieringsparagraaf 10
2.2.6 Bedrijfsvoeringsparagraaf 11
2.2.7 Paragraaf verbonden partijen 12
2.2.8 Paragraaf grondbeleid 13
2.2.9 Paragraaf Wet open overheid 14

3. Jaarrekening **14**

3.1 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling 15
3.2 Waarderingsgrondslagen inzake rechtmatigheidsverantwoording 16
3.3 Overzicht van baten en lasten en de toelichting 17
3.4 Balans en de toelichting 21
3.5 Niet in de balans opgenomen rechten en plichten 25
3.6 Gebeurtenissen na balansdatum 25
3.7 Overzicht taakvelden 26
3.8 Rechtmatigheidsverantwoording 26

Bijlage: berekening EMU saldo **28**

1. Inleiding

Voor u liggen de jaarstukken over het verslagjaar 2023 van de Gemeenschappelijke Regeling Bedrijvenschap Hoefweg. Het Besluit Begroting & Verantwoording (BBV) heeft als uitgangspunt gediend voor het opstellen van de jaarstukken.

De juridische structuur van Bedrijvenschap Hoefweg vloeit voort uit de op 20 november 1996 door de gemeenten Bleiswijk (nu Lansingerland) en Zoetermeer vastgestelde Gemeenschappelijke Regeling (GR) Bedrijvenschap Hoefweg, en uit de vier wijzigingen op betreffende GR. De juridische structuur van Bedrijvenschap Hoefweg omvat de volgende organen:

- **Algemeen Bestuur (AB)**

Het AB bestaat uit acht leden, als volgt aan te wijzen. De raad van elke deelnemende gemeente wijst uit het college van burgemeester en wethouders van de betreffende gemeente twee leden aan, tevens wijst de raad van elke deelnemende gemeente uit zijn leden eveneens twee leden aan.

- **Dagelijks Bestuur (DB)**

Het DB kent een samenstelling van vier leden, te weten de leden van het Algemeen bestuur die zijn aangewezen uit de colleges van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten.

- **Voorzitter**

De voorzitter is gekozen door en uit het AB, uit hen die tevens zijn aangewezen als lid van het DB. De plaatsvervangende voorzitter wordt door en uit het AB gekozen, uit hen die tevens zijn aangewezen als lid van het DB en niet zijn aangewezen als voorzitter. De voorzitter vertegenwoordigt Bedrijvenschap Hoefweg in en buiten rechte.

- **Secretaris**

De secretaris van het AB en van het DB, die geen lid van het AB kan zijn, wordt door het AB benoemd, geschorst en ontslagen. Door de secretaris worden alle stukken die van het AB en DB uitgaan, mede ondertekend conform art. 23 lid 3 van de gemeenschappelijke regeling.

- **Directeur**

De directeur wordt door het AB benoemd, geschorst en ontslagen. Onder verantwoordelijkheid van de directeur is een administrateur en een controller belast met het zorg dragen voor de administratie, het beheer van de vermogenswaarden en het jaarlijks opmaken van de rekening.

2. Jaarverslag

2.1 Programmaverantwoording

2.1.1 Doelstelling

Het Bedrijvenschap Hoefweg heeft als doelstelling het ontwikkelen van vestigingsmogelijkheden voor lokale, regionale en (inter)nationale bedrijven die een belangrijke bijdrage leveren aan de werkgelegenheid. Daartoe ontwikkelt het Bedrijvenschap het bedrijventerrein Hoefweg, dat in 2006 is opgegaan in het bedrijvenpark Prisma. Het bedrijvenpark Prisma is een ontwikkeling van het Bedrijvenschap Hoefweg, MRP Development BV (voorheen ASR Vastgoed Ontwikkeling) en Maasstede Bleiswijk BV.

2.1.2 Wat hebben we bereikt in 2023

Algemeen

Vanuit de lange termijn behoefte aan nieuwe bedrijventerreinen binnen de regio Den Haag en de regio Rotterdam is Prisma Bedrijvenpark, waar Hoefweg deel van uitmaakt, vanaf omstreeks 2006 tot ontwikkeling gekomen. Door de uitstekende ligging en bereikbaarheid van de locatie, is Prisma Bedrijvenpark een aantrekkelijke vestigingslocatie geworden voor ondernemers uit een wijdere omtrek.

Planologisch regime

Het bestemmingsplan Hoefweg-Noord is in 1999 door de raad van de toenmalige gemeente Bleiswijk (nu gemeente Lansingerland) vastgesteld. In dit bestemmingsplan is de realisatie van een bedrijventerrein op deze locatie mogelijk gemaakt. In 2007 is de eerste partiële herziening van dit bestemmingsplan goedgekeurd. In 2013 is een wijzigingsplan voor enkele onderdelen vastgesteld. In 2014 is het bestemmingsplan voor het horecacluster bedrijvenpark Prisma vastgesteld.
De gronden van Bedrijvenschap Hoefweg, die deel uit maken van het gebied Bleizo-West, hebben de bestemming Bedrijven. Voor de nieuw beoogde programmering voor het gebied Bleizo-West is nog geen bestemmingsplan in procedure gebracht, dit is afhankelijk van de uitkomsten van het proces van besluitvorming over de gewenste programmering van Bleizo-West door de gemeenten Lansingerland en Zoetermeer, almede de medewerking van de Provincie Zuid-Holland. In oktober 2021 hebben de raden van de gemeenten Lansingerland en Zoetermeer ingestemd met het Ontwikkelingsperspectief PROEFtuin Bleizo, in 2023 is het overleg tussen alle betrokken overheden over de ontwikkeling van deze locatie gecontinueerd. De gemeenten Lansingerland en Zoetermeer hebben GR Bleizo laten weten dat de gemeenten vasthouden aan de ontwikkeling van de visie PROEFtuin Bleizo, maar dat niet bekend is wanneer de besluitvorming over de ontwikkeling zal plaatsvinden. Dit brengt met zich mee dat de on hold situatie in de ontwikkeling van de gronden langer zal duren. Aangenomen wordt dat de besluitvorming in 2025 zou kunnen plaatsvinden en dat in 2026 een omgevingsplan voor het gebied zal worden vastgesteld. Hierop vooruitlopend zal Bedrijvenschap Hoefweg haar gronden in 2024 overdragen ten behoeve van de ontwikkeling van PROEFtuin Bleizo.

Samenwerking

In 2006 is besloten tot samenwerking met twee private ontwikkelaars (ASR Vastgoedontwikkeling BV en Maasstede Bleiswijk BV). De samenwerking heeft als doel tot een optimale integrale ontwikkeling en realisatie van het plangebied te komen. De samenwerking houdt kort samengevat in: verrekening van de kosten van de (gerealiseerde en nog te realiseren) infrastructurele voorzieningen, en planontwikkeling, zulks naar rato van het netto uitgeefbare grondbezit. Hiertoe is een gezamenlijke entiteit in de vorm van een Commanditaire Vennootschap aangegaan, met een door partijen opgerichte Besloten Vennootschap als beherend vennoot. Ten gevolge van deze samenwerking is, voor wat betreft het Bedrijvenschap, het risico van verkoop van bouwrijpe gronden beperkt tot ca. 30% van de totale oppervlakte van het plangebied. De overige 70% is ten gevolge van de samenwerking geheel voor risico van private ondernemingen gekomen. In 2016 is ASR Vastgoed Ontwikkeling overgenomen door Meijer Realty Partners (MRP).

Conform de afspraken in de SOK (Samenwerkingsovereenkomst Prisma) is op 24 april 2006 de Commanditaire Vennootschap Prisma Bleiswijk (CV) en de Besloten Vennootschap Prisma Bleiswijk Beheer (BV) opgericht. In de CV nemen als commandites deel het Bedrijvenschap Hoefweg (30%), MRP Development B.V. (21%), Maasstede Bleiswijk BV (46%) en de beherend vennoot (3%). De BV heeft als aandeelhouders het Bedrijvenschap Hoefweg (31%), MRP Development B.V. (22%) en Maasstede Bleiswijk BV (47%).

De ontwikkeling van Bedrijvenpark Prisma is eind 2021 geheel gerealiseerd (alle gronden zijn verkocht), met uitzondering van de gronden van Bedrijvenschap Hoefweg die onderdeel uitmaken van het gebied 'Bleizo-West'. Prisma heeft alle openbare gronden inmiddels zowel v.w.b. het juridisch eigendom als het beheer overgedragen aan de gemeente Lansingerland.

Volgens de afspraken in de SOK zou de samenwerking Prisma eind 2024 kunnen worden opgeheven. Echter, bij CV Prisma Bleiswijk is in september 2020 schade ontstaan als gevolg van fraude. Voor het verhaal van de schade en justitiële opvolging dienen procedures te worden doorlopen waardoor de opheffing van de samenwerking Prisma is opgeschort. In 2021 heeft Prisma partijen aansprakelijk gesteld en hiervoor gedagvaard. In juni 2023 heeft de Rechtbank vonnis gewezen, waarin de gedaagde partijen niet aansprakelijk zijn gesteld voor de schade. Prisma is in september 2023 in hoger beroep gegaan tegen dit vonnis, een uitspraak wordt verwacht in 2024.

De aandeelhouders van Prisma Bleiswijk Beheer BV en de vennoten van CV Prisma Bleiswijk streven sinds medio 2020 naar een beëindiging van de samenwerking en opheffing van de Prisma-vennootschappen. De financiële positie van Prisma is vanwege de schade ontoereikend om de vorderingen van de aandeelhouders op Prisma te voldoen. Voor Bedrijvenschap Hoefweg betreft dit ca. € 0,9 mln. Het verhalen van de schade (en de hiermee gemoeide kosten), de verwachtingen over de vergoeding van de schade, de bereidheid van de aandeelhouders van Prisma om een deel van de eventuele resterende schade naar rato van de aandelenpositie in Prisma te dragen, alsmede hetgeen hierbij van toepassing is bij een commanditaire vennootschap, zijn onderwerp van overleg tussen de directie van Prisma en de aandeelhouders. Het schaderisico van Bedrijvenschap Hoefweg betreft de hoogte van de vordering die Bedrijvenschap Hoefweg nog op Prisma heeft. Hiermee is in de jaarrekening 2022 en de grondexploitatie per 1-1-2023 van Bedrijvenschap Hoefweg al rekening gehouden.

Wat heeft het gekost

Bedragen x € 1.000

	Rekening 2022	Begroting 2023	Begroting 2023 na wijziging	Rekening 2023
Lasten	1.198	361	1.155	415
Baten	110	399	1.262	460
Saldo / winstneming	**-1.088**	**38**	**107**	**45**
VPB	79	0	0	248
Gerealiseerd resultaat	**-1.099**	**38**	**107**	**293**

Toelichting op de staat van baten en lasten
Een toelichting op de volledige baten en lasten wordt als onderdeel van de jaarrekening gegeven in paragraaf 3.2.

Ontwikkelingsprogramma gebied nabij OV-knooppunt Bleizo
De gemeenten Lansingerland en Zoetermeer hebben een ontwikkelperspectief opgesteld voor het gebied rondom het OV Knooppunt Bleizo, 'PROEFtuin Bleizo', dat in oktober 2021 door de raden van beide gemeenten is vastgesteld. Bedrijvenschap Hoefweg is eerder door de gemeenten verzocht om de gronduitgifte van de gronden in het deelgebied Bleizo-West op te schorten, zodat een realisatie van een nieuw ontwikkelperspectief in de toekomst mogelijk is. De gemeenten Lansingerland en Zoetermeer hebben Bedrijvenschap Hoefweg eerder verzocht vooralsnog uit te gaan van de

programmering op basis van de doelstelling van de gemeenschappelijke regeling Bedrijvenschap Hoefweg. Bedrijvenschap Hoefweg zal in 2024 haar gronden overdragen ten behoeve van de ontwikkeling van PROEFtuin Bleizo. Aangenomen wordt dat de besluitvorming in 2025 zou kunnen plaatsvinden en dat in 2026 een omgevingsplan voor het gebied zal worden vastgesteld. Hierop vooruitlopend gaat Bedrijvenschap Hoefweg niet uit van een programmering behorende bij de ontwikkelvisie PROEFtuin Bleizo.

Ruimtebehoefte en -schaarste

In 2023 is nog sterker gebleken dat in de zuidvleugel van de randstad, het stedelijke gebied waartoe Bleizo-West behoort de behoefte aan ruimte voor nieuwe ontwikkelingen groot is, zowel voor bedrijfsterreinen (modern gemengd als logistiek), woningbouw en andere functies is sprake van een oplopende vraag. De locaties, waar 'greenfield-ontwikkelingen' mogelijk zijn met een schaalgrote zoals op de gronden van Bedrijvenschap Hoefweg en GR Bleizo zijn schaars.

Beleidsindicatoren

Vanuit de BBV (Besluit Begroting en Verantwoording) is het verplicht om in de begroting en jaarrekening over de volgende beleidsindicatoren te rapporteren, voor Bedrijvenschap Hoefweg zijn de beleidsindicatoren als volgt:

Indicator		Omschrijving	Per.	GR Hoefweg*		Beschrijving
				Begroting	Rekening	
1	Formatie	Fte per 1.000 inwoners	2023	0,00	0,00	De toegestane formatie in fte van het apparaat op peildatum januari; BS Hoefweg heeft geen medewerkers in dienst
2	Bezetting	Fte per 1.000 inwoners	2023	0,00	0,00	De werkelijke bezetting in fte van het apparaat op peildatum januari; BS Hoefweg heeft geen medewerkers in dienst
3	Apparaats -kosten	Kosten per inwoner	2023	1,65	1,72	De personele en materiele kosten die verbonden zijn aan het functioneren van de organisatie
4	Externe inhuur**	Kosten als % van de totale loonsom + totale kosten inhuur externen	2023	4,6%	14,4%	De inhuur voor tijdelijke vervanging of voor inhuur specialisten met specialistische kennis die ontbreekt in de organisatie
5	Overhead	% van totale lasten	2023	36,4%	24,3%	De kosten die samenhangen met de sturing en ondersteuning van de medewerkers in het primaire proces

AD) Bron is "eigen rekening" en "eigen begroting"*

*AD**) voor inhuur specialisten is de vaste bezetting niet meegerekend. De vaste bezetting bestaat uit extern ingehuurde medewerkers.*

Ad 4) Er is in verband met lopende juridische en fiscale procedures meer dan gebruikelijk inzet geweest van specialisten.

Ad 5) de overhead is relatief minder gestegen dan de totale lasten.

Algemene dekkingsmiddelen

De algemene dekkingsmiddelen bestaan uit de volgende onderwerpen:

- Lokale heffingen, waarvan de besteding niet gebonden is;
- Algemene uitkeringen;
- Dividend;
- Saldo van de financieringsfunctie;
- Overige algemene dekkingsmiddelen.

Voor Bedrijvenschap Hoefweg zijn de algemene dekkingsmiddelen niet van toepassing, met uitzondering van het saldo van de financieringsfunctie. Deze is voor 2023 nihil.

Overzicht overhead
In de programmaverantwoording wordt inzicht gegeven in de overhead.

Overzicht overhead	Realisatie 2023	Begroot 2023 na wijziging	Begroot 2023 voor wijziging
Overhead	0	0	0

De specificatie van de "eigen" overhead is opgenomen in de jaarrekening, onderdeel toelichting op het overzicht van baten en lasten.

Vennootschapsbelasting
In de programmaverantwoording wordt inzicht gegeven in het bedrag voor de heffing van de vennootschapsbelasting

Vennootschapsbelasting	Realisatie 2023	Begroot 2023 na wijziging	Begroot 2023 voor wijziging
Vennootschapsbelasting (*teruggave*)	248	0	0

Bedrijvenschap Hoefweg heeft overeenstemming bereikt met de belastingdienst over de te hanteren fiscale openingsbalanswaardering voor de vennootschapsbelasting. De aangiften zijn conform ingediend.

Onvoorzien
In de begroting en jaarrekening van Bedrijvenschap Hoefweg is er geen sprake van een post onvoorzien.

2.2 Paragrafen

2.2.1 Inleiding
In het hiernavolgende worden de verplichte paragrafen uit het Besluit Begroting & Verantwoording Provincies en Gemeenten (kortweg: BBV) benoemd en uitgewerkt dan wel wordt gemotiveerd aangegeven waarom het bestuur de paragrafen niet van toepassing acht.

2.2.2 Paragraaf lokale heffingen
De gemeenschappelijke regeling geniet geen inkomsten uit lokale heffingen aangezien het opleggen van lokale heffingen niet tot de bevoegdheden van de gemeenschappelijke regeling behoort. Deze paragraaf is daarom niet van toepassing.

2.2.3 Paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing
Voor winstneming (*weerstandsvermogen*) geldt de percentage of Completion methode: voor zover gronden zijn verkocht en opbrengsten zijn gerealiseerd kan tussentijds naar rato van de voortgang van de grondexploitatie winst worden genomen. De beide deelnemende gemeenten staan borg voor een eventueel exploitatietekort. In de gemeenschappelijke regeling is vastgesteld dat de risicoverdeling geschiedt op basis van 50% - 50% per deelnemende gemeente.

Risico's exploitatiegronden
Aan de ramingen van grondexploitaties kleeft altijd een inherent risico. Het verwachte resultaat is gebaseerd op de huidige inzichten met betrekking tot de looptijd van de grondexploitaties, het renteverloop en de ontwikkelingen op de markt voor bedrijventerreinen. Verandering van inzichten omtrent de uitvoerbaarheid leiden veelal tot wijzigingen in het financiële beeld van grondexploitaties. Op basis van de uitgevoerde Monte Carlo-simulatie is bepaald dat de uitgifteprijs en de opbrengstindex het meeste invloed hebben op het resultaat van de grondexploitatie. Andere risico's die invloed hebben zijn de eenheidsprijs en plankosten. De Monte Carlo-simulatie van de huidige grondexploitatie resulteert in een bandbreedte van € 10,5 mln. (NCW) tot € 11,4 mln. (NCW) bij een zekerheidspercentage van 95%. Dit houdt in dat er volgens de uitkomsten van de simulatie 95% kans is dat het resultaat van de grondexploitatie tussen deze waarden ligt. De benodigde weerstandscapaciteit voor de risico's wordt gevonden in de positieve contante waarde van de grondexploitatie. Beide gemeenten hoeven dus geen weerstandscapaciteit te reserveren voor Bedrijvenschap Hoefweg. De risicowaarde bedraagt dus € 0,9 mln. Uit de uitgevoerde gevoeligheidsanalyse blijkt dat de uitgifteprijs hoogwaardig als risico het meeste invloed heeft op de bandbreedte van de uitkomst van de risicoanalyse. De weerstandscapaciteit is € 10,4 mln. (NCW grondexploitatie) na belastingen en daarmee ruim voldoende.

Weerstandsratio
De weerstandsratio wordt als volgt berekend:

Ratio weerstandsvermogen	=	Beschikbare weerstandscapaciteit / Benodigde weerstandscapaciteit	=	10,4 / 0,9	11,6

Kengetallen
Vanuit het BBV is het verplicht om over de volgende kengetallen te rapporteren.

	Real. 2022	Real. 2023	Begr. 2023	Begr. 2024	Norm	Toelichting
1. Netto schuldquote: relateert de schuldpositie van de gemeente aan de inkomstenstroom	5.167%	1.274%	1.679%	-59%	100%-130%	Gezien de aard van de activiteiten van de Bedrijvenschap Hoefweg kunnen de jaarlijkse inkomsten (baten voor bestemming) enorm afwijken.
1a. Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen	5.167%	1.274%	1.679%	-59%	100%-130%	
2. De solvabiliteitsratio: indicator om inzicht te krijgen in de mate waarin de onderneming in staat is aan zijn financiële verplichtingen te kunnen voldoen.	52%	56%	47%	100%	25% <> 40%	Bedrijvenschap Hoefweg is volledig vreemd vermogen gefinancierd. Als eigen vermogen wordt zuiver de wettelijk verplichte tussentijdse winstneming geboekt.
3. Kengetal Grondexploitatie: in - en nog niet in exploitatie gronden / Totale baten voor bestemming	13.181%	3.257%	4.187%	0%	>0	Gezien de aard van de activiteiten van Bedrijvenschap Hoefweg kunnen de jaarlijkse inkomsten (baten voor bestemming) enorm afwijken.
4. Structurele exploitatieruimte	0%	0%	0%	0%	>0	Bij Bedrijvenschap Hoefweg is er geen sprake van structurele baten en lasten
5. Belastingcapaciteit	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	Bedrijvenschap Hoefweg heeft geen belastinginkomsten

Relatie tot de financiële positie
Bij Bedrijvenschap Hoefweg is uitsluitend sprake van externe financiering. Het bedrijvenschap bouwt, met uitzondering van de verplichte winstneming, geen weerstandsvermogen op.

Frauderisicoanalyse
Eind 2023 heeft de jaarlijkse frauderisicoanalyse plaatsgevonden. Hierbij zijn de directeur, secretaris en de controller bij elkaar gekomen om de risico's van fraude te analyseren. De uitkomst van de sessie heeft wederom er toe geleid dat geconcludeerd kan worden dat het frauderisico zeer beperkt aanwezig is. Veel benoemde risico's zijn over het algemeen niet van toepassing en indien risico's wel aanwezig zijn, dan zijn deze allemaal afgedekt door functiescheiding, interne controlemaatregelen en periodieke verantwoording aan directie en bestuur. Verder is de omvang van de activiteiten van Bedrijvenschap Hoefweg beperkt en transparant te noemen.

2.2.4 Paragraaf onderhoud kapitaalgoederen
De kapitaalgoederen van het Bedrijvenschap omvatten alleen gronden in ontwikkeling, bedoeld voor verkoop als bedrijventerrein. Deze kapitaalgoederen staan niet duurzaam ten dienste van de bedrijfsvoering en worden daarom verantwoord onder de post onderhanden werk. Nadat de bouwrijpe gronden zijn uitgegeven, de voorzieningen van openbaar nut zijn gerealiseerd en de deelneming in Prisma is beëindigd, vindt opheffing plaats van de gemeenschappelijke regeling. De regeling heeft een looptijd tot 1-1-2025.

Duurzaamheid
Op het vlak van duurzame energie zijn veel bedrijfspanden op de uitgegeven gronden op het Bedrijvenpark Prisma voorzien van zonnepanelen. Het betreft omvangrijke panden en het oppervlakte zonnepanelen is substantieel.

Binnen de A12 corridor zijn plannen ontwikkeld voor de situering van brandstofverkooppunten voor waterstof. Bij het bedrijvenpark Doelwijk in Waddinxveen komt een 'Energy Hub' voor alle soorten brandstoffen, inclusief waterstof. Op Bedrijvenpark Prisma is eveneens sprake van een initiatief voor een brandstofverkooppunt met groene waterstof. Het is nog vraag of aan alle voorwaarden voor zo'n initiatief kan worden voldaan, alvorens zicht op realisatie en exploitatie ontstaat.

2.2.5 Financieringsparagraaf

In de gemeenschappelijke regeling is in artikel 24 bepaald dat de behoefte aan financiële middelen geregeld zal worden door middel van een door één van de deelnemende gemeenten aan te bieden rekening courant.

In de loop van 2005 is de Gemeenschappelijke Regeling gewijzigd (goedkeuring GS van Zuid Holland per 13 juli 2005), teneinde het mogelijk te maken dat het Bedrijvenschap rechtstreeks gebruik zou kunnen maken van een met de Bank Nederlandse Gemeenten te treffen financieringsarrangement. Al jaren trekt het Bedrijvenschap de benodigde financiële middelen dan ook aan via de BNG.

Verder is als uitvloeisel van de samenwerkingsovereenkomst het merendeel van de gronden van het Bedrijvenschap in 2006 overgedragen aan Prisma Bleiswijk Beheer BV, die zelfstandig in haar financiering voorziet. De eigen financiering van het Bedrijvenschap betreft daarom alleen de niet in de CV ingebrachte gronden evenals de aanleg van de microstructuur, de apparaatskosten, de rentelasten en een niet op CV-partijen verhaalbaar deel van de historische plan- en apparaatskosten van het Bedrijvenschap.

Hieronder een overzicht van de leningen die liepen in 2023:

Lening nummer	Hoofdsom	afgeloste leningen in 2023	Rente-%	Rente-bedrag per jaar	Start datum	Looptijd	Eind datum
40.116521	7.000.000		4,05%	283.500	03-07-2023	13 mnd.	05-08-2024
40.115709		8.000.000	0,32%	25.600	01-06-2022	13 mnd.	03-07-2023
Totaal	**7.000.000**	**8.000.000**					

De rentelasten bedragen afgerond € 284.000 exclusief belastingrente.

In de Wet Financiering Decentrale Overheden (Wet Fido) zijn richtlijnen neergelegd ter beheersing van de renterisico's. Zo zijn er spelregels opgenomen voor de mate waarin decentrale overheden kort gefinancierd mogen zijn (kasgeldlimiet) en lang gefinancierd mogen zijn (renterisiconorm). In onderstaande overzichten treft u de toetsingen aan van de kasgeldlimiet en de renterisiconorm over het jaar 2023.

Kasgeldlimiet

Bedragen x € 1.000

Realisatie	**Kwartaal**				**Gemiddeld**
	jan-mrt	apr-jun	jul-sep	okt-dec	**Jaar**
Vlottende schuld	0	0	0	0	0
Vlottende middelen	2.314	2.360	1.907	1.314	1.974
Netto vlottende schuld	-2.314	-2.360	-1.907	-1.314	-1.974
Wettelijke norm KGL	-30	-30	-30	-30	-30
Afwijking wettelijke norm*	-2.343	-2.390	-1.937	-1.344	-2.004

* Een positieve afwijking geeft aan dat de wettelijke norm is overschreden, een negatief bedrag geeft de ruimte onder de wettelijke norm weer.

Het gehele jaar 2023 wordt voldaan aan de kasgeldlimiet. In geen enkel kwartaal wordt de kasgeldlimiet immers overschreden.

Renterisiconorm

De renterisiconorm geeft de norm aan met betrekking tot de renterisico's over de vaste schulden. Deze norm bepaalt het maximale deel van de vaste schuld dat in aanmerking mag komen voor aflossing (*al dan niet met herfinanciering*) en/of renteherziening. Als gevolg van deze norm kan een rentestijging op de kapitaalmarkt slechts gedeeltelijk doorwerken in de te betalen rentelasten over de vaste schuld.
Voor decentrale overheden is deze norm vastgesteld op 20% van het begrotingstotaal van het betreffende jaar (met een minimum van € 2,5 mln.). Gelet op de omvang van het begrotingstotaal 2023 van Bedrijvenschap Hoefweg (€ 0,361 mln.) bedraagt de renterisiconorm in 2023 € 2,5 mln. (minimum). Dat betekent dat in 2023 maximaal € 2,5 mln. in aanmerking zou mogen komen voor aflossing (*al dan niet met herfinanciering*) en/of renteherziening. Gezien het specifieke verloop van uitgaven, inkomsten en financieringsbehoefte bij de gebiedsontwikkeling van Bedrijvenschap Hoefweg, alsmede de dynamiek die zich hierin voordoet, maakt het praktisch onuitvoerbaar om aan de renterisiconorm te voldoen zonder maatregelen die onlogisch zijn en ook op gespannen voet staan met het BBV en die bovendien financieel nadelig zijn voor het resultaat van de grondexploitatie.

Bedrijvenschap Hoefweg heeft in 2023 voor € 8 mln. aan langlopende leningen afgelost. Hiermee overschrijdt Bedrijvenschap Hoefweg de renterisiconorm. Bedrijvenschap Hoefweg heeft ontheffing gekregen van de provincie Zuid Holland voor het voldoen aan de renterisiconorm voor de begrotingsjaren 2023 en 2024.

Renteresultaat

Renteschema	**2023**
Externe rentelasten kort- en langlopende geldleningen	97
Externe rentebaten kort- en langlopende geldleningen	0
Saldo rentelasten en rentebaten	97
Rente aan grondexploitaties	97
Rente projectfinanciering	0
Rente baten projectfinanciering	0
Aan taakvelden toe te rekenen externe rente	0
Rente over eigen vermogen	0
Rente over voorzieningen	0
Aan taakvelden toe te rekenen rente	0
Aan taakvelden toegerekende rente	0
Verwacht renteresultaat op taakveld Treasury	0

2.2.6 Bedrijfsvoeringsparagraaf

Bedrijvenschap Hoefweg heeft in 2023 zelf geen personeel in dienst en is gevestigd buiten beide gemeentehuizen. In 2023 is de organisatie als volgt ingesteld:

- Het AB heeft een directeur en een secretaris aangesteld. Beide functionarissen zijn extern ingehuurd. De tarieven zijn marktconform.
- De Directie Instructie Hoefweg is in september 2021 met vier jaar verlengd en daarmee de mandaten aan de directeur.
- De administrateur, controller, officemanager, projectleiders, toezichthouder en planeconoom worden ingehuurd van externe bureaus.
- In 2023 zijn externe adviseurs ingehuurd voor het opstellen van juridische en fiscale adviezen.
- Bedrijvenschap Hoefweg werkt intensief samen met GR Bleizo. De projectorganisaties van beide gemeenschappelijke regelingen zijn medio 2016 samengevoegd. Waar mogelijk worden

werkzaamheden en activiteiten gecombineerd, zoals de gezamenlijke aanbesteding van accountantsdiensten en fiscale advisering.

Rechtmatigheid

Normenkader
Het normenkader bestaat uit een overzicht van de geldende externe en eigen regelgeving met betrekking tot financiële beheer handelingen, bestaande uit relevante regelgeving van hogere overheden (externe regelgeving) en van de gemeenschappelijke regeling zelf (interne regelgeving).
Het normenkader voor de controle 2023 is op 14 december 2023 door het algemeen bestuur vastgesteld. Het normenkader is de basis voor de interne controle en de procesbeschrijvingen die worden opgesteld. Alleen op die wijze kan worden geborgd dat er in overeenstemming met de regelgeving wordt gehandeld. Uit de interne controle is niet gebleken dat er sprake is van financiële onrechtmatigheden.

Begrotingsrechtmatigheid
Begrotingsonrechtmatigheden die voortkomen uit de uitvoering van het beleid, namelijk het bedrijfsmatig ontwikkelen van het Hoefweg grondgebied, zijn acceptabel. Omdat Bedrijvenschap Hoefweg streeft naar optimaal financieel resultaat, op grond waarvan zij door de Belastingdienst is aangemerkt als onderneming in de zin van de Vennootschapsbelasting, zijn onderschrijdingen van lasten en afwijkingen op baten op jaarbasis niet onrechtmatig voor zover deze bijdragen aan een optimaal financieel resultaat op basis van de looptijd van de grondexploitatie.

Voorwaardencriterium
Geen bevindingen te melden vanuit de interne controle.

Rapporteringstolerantie
Bedrijvenschap Hoefweg blijft een rapporteringstolerantie hanteren van € 20.000 met als ondergrens de materialiteit.

M&O beleid
Er zijn geen gevallen geconstateerd waarbij sprake is van misbruik en/of oneigenlijk.

2.2.7 Paragraaf verbonden partijen

Zoals eerder gemeld is de gemeenschappelijke regeling Bedrijvenschap Hoefweg op 7 februari 2006 een samenwerking aangegaan met private partijen, van waaruit een commanditaire vennootschap CV Prisma Bleiswijk is aangegaan met een beherend vennootschap Prisma Bleiswijk Beheer BV. Het Bedrijvenschap neemt voor 30% deel in de CV en voor 31% in de BV. Bedrijvenschap Hoefweg draagt voor gelijke percentages het financiële risico ten aanzien van de winst- en verliesrekening van de CV Prisma Bleiswijk en Prisma Bleiswijk Beheer BV. De samenwerking heeft als doel tot een optimale integrale ontwikkeling en realisatie van het plangebied te komen.

Lijst verbonden partijen:

Overige verbonden partijen:	CV Prisma Bleiswijk
Eigen vermogen per 1/1/2020:	€ 28.498
Eigen vermogen per 31/12/2020:	€ 28.498 (*Concept cijfers*)
Vreemd vermogen per 1/1/2020:	€ 3.291.857
Vreemd vermogen per 31/12/2020:	€ 4.283.576 (*Concept cijfers*)
Resultaat 2020:	€ 0 (*Concept cijfers*)
Risico's:	er is sprake van reguliere bedrijfsvoeringrisico's.

2.2.8 Paragraaf grondbeleid

Basis voor het actieve grondbeleid door het Bedrijvenschap is het vigerende bestemmingsplan Hoefweg-Noord alsmede de door het Bedrijvenschap vastgestelde (jaarlijks te actualiseren) grondexploitatie en planning. Aan het produceren en afzetten van bouwrijpe grond zijn aanzienlijke financiële risico's verbonden. In deze paragraaf wordt op de perspectieven en risico's ingegaan.

Perspectief voor bedrijfsterreinen algemeen:
Sinds 2015 trekt de markt voor de verkoop van bedrijfskavels aan. Alle reguliere bedrijfskavels gelegen buiten het gebied Bleizo-West zijn verkocht de resterende kavels zijn on hold in afwachting van besluiten omtrent de door de gemeenten beoogde ontwikkeling PROEFtuin Bleizo.

De grondexploitatie van het Bedrijvenschap Hoefweg heeft een verwachte looptijd tot en met 2024 (de regeling loopt tot 1-1-2025) en er wordt een tenminste positief plansaldo verwacht. Een beknopt mutatieoverzicht van de grondexploitatie met peildatum 1/1/2024 inclusief de raming van kosten en opbrengsten tot het einde van de looptijd, ziet er als volgt uit:

Bedragen x € 1.000

	Boekwaarde 31-12-2022	Mutaties 2023	Boekwaarde 31-12-2023	Raming (reëel)	Saldo eind Looptijd
Grondverwerving	66.435	0	66.435	0	66.435
Openbare Werken	5.303	0	5.303	667	5.971
Afdelings-/Overige kosten	24.288	167	24.455	530	24.985
Opbrengsten	-90.345	-1	-90.347	-18.132	-108.479
Winstneming	8.847	293	9.140	-9.140	0
Totaal (*eindwaarde*)	**14.528**	**458**	**14.986**	**-26.075**	**-11.089**

Negatief saldo komt overeen met een positief resultaat

Conform de regels van het BBV (Besluit Begroting en Verantwoording) is de winstneming volgens de POC methode (Percentage of Completion Methode) bepaald. De (tussentijdse) winstneming is positief en komt uit op afgerond € 293.000. De berekening is als volgt:

Winstneming jaar 2023			
	Kosten	Opbrengsten	Resultaat
Totaal	€ 97.290.000	€ 108.379.000	€ 11.089.000
Gerealiseerd	€ 96.195.000	€ 90.347.000	
% gerealiseerd	98,87%	83,36%	
POC			82,42%
Verrekening risico's	€ -		
Totaal gecorrigeerd	€ 97.290.000	€ 108.379.000	€ 11.089.000
Winstneming t/m 2023			€ 9.140.000
t/m 2022 genomen winst			€ 8.847.000
Winstneming 2023			€ 293.000

De winstneming is positief. De raming is gebaseerd op de actuele grondexploitatieberekening, die is vastgesteld door het DB op 04 april 2024.

De grondexploitatie met prijspeil 1/1/2024 kent de volgende karakteristieken:
- looptijd tot en met 2024;
- rentepercentage 4,05%;
- indexering civiele kosten 2024 2,0%;
- indexering VTA/looncomponent 2024 4,0%;
- indexering opbrengsten: 2,0%.

De grondexploitatieberekening per 1 januari 2024 laat op eindwaarde per 31-12-2024 een positief resultaat zien van afgerond € 11,1 mln.

2.2.9 Paragraaf Wet open overheid

De Wet open overheid (Woo) is op 1 mei 2022 in werking getreden. Per die datum is de Wet openbaarheid van bestuur (Wob) vervallen omdat deze is opgegaan in de Woo. Het doel van de Woo is om de transparantie van overheden en semioverheden te verbeteren. De wet moet ervoor zorgen dat overheidsinformatie beter vindbaar en uitwisselbaar is. Ook moet de Woo ervoor zorgen dat overheidsinformatie eenvoudig en goed wordt ontsloten en goed wordt gearchiveerd. De Woo verplicht overheden om zo veel mogelijk informatie in een vroegtijdig stadium actief openbaar te maken en te publiceren. De Woo maakt onderscheid in actieve openbaarmaking en passieve openbaarmaking.

Passieve openbaarmaking is niet nieuw; bij een besluit naar aanleiding van een Woo-verzoek moet dit besluit kenbaar worden gemaakt aan de verzoeker, maar ook aan 'eenieder', bijvoorbeeld door publicatie op de website van het bestuursorgaan. Bij Bedrijvenschap Hoefweg zijn er – vanaf inwerkingtreding van de Woo - geen Woo-besluiten genomen. Ook heeft het publiceren van Woo-besluiten nog geen kracht van wet.

Voor wat betreft de actieve openbaarmaking zijn 11 categorieën van documenten aangewezen die vallen onder deze actieve openbaarmakingsplicht. Echter, de wetsartikelen in de Woo die zien op de actieve openbaarmaking van deze 11 categorieën zijn op dit moment nog niet in werking getreden. Door het Ministerie van BZK is een prioritering aangegeven in de 11 categorieën en hebben overheden 5 jaar de tijd, gerekend vanaf ingangsdatum Woo 1 mei 2022, om aan alle verplichtingen van de Woo/ actieve openbaarmaking te voldoen. Op dit moment wordt vanuit de landelijke overheid/ BZK hard gewerkt aan een tool (de Woo-index) waarop alle overheden URL's moeten gaan plaatsen die verwijzen naar informatie uit deze 11 categorieën. Dat betekent dat de Woo-index dus alleen een zoek- en verwijs index wordt, waarbij overheden dus zelf een locatie moeten aanwijzen waarop alle informatie beschikbaar wordt gesteld.
Bedrijvenschap Hoefweg volgt deze ontwikkelingen op de voet o.a. door aan te sluiten bij kennissessies die vanuit de VNG georganiseerd worden. Zodat de organisatie zodra er meer duidelijkheid is concrete voorbereidingen kan treffen en binnen de gestelde termijnen aan alle wettelijke verplichtingen zal kunnen voldoen.

3. Jaarrekening

3.1 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Het boekjaar van het Bedrijvenschap valt samen met het kalenderjaar. In deze jaarrekening wordt verslag uitgebracht over de periode 1 januari 2023 tot en met 31 december 2023. De richtlijnen volgens het BBV worden integraal gevolgd.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Algemeen

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Voor zover niet anders vermeld, worden passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Financiële vaste activa: deelnemingen

De deelnemingen worden gewaardeerd op basis van de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Indien de marktwaarde lager is dan de verkrijgings- of vervaardigingsprijs vindt waardering plaats tegen deze lagere marktwaarde.

Gronden in ontwikkeling (onderhanden werk)

Het onderhanden werk wordt gewaardeerd tegen de daaraan bestede kosten. Alle gemaakte kosten worden geactiveerd onder de post onderhanden werk. De op onderhanden werk betrekking hebbende opbrengsten worden in mindering gebracht op deze kosten. Bij een uit de grondexploitatieberekening voortvloeiend verwacht positief plansaldo worden gronden in ontwikkeling gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs. De vervaardigingsprijs bevat mede de rentelasten in verband met de financiering van onderhanden werk/gronden in ontwikkeling. Indien de grondexploitatieberekening daartoe aanleiding geeft (verwacht negatief plansaldo) zal een voorziening voor het onderhanden werk gevormd worden.

Vorderingen

Vorderingen, overlopende activa en liquide middelen zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, opgenomen tegen de nominale waarde. Indien van toepassing onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

De baten en de lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Voor winstneming geldt de percentage of Completion methode: voor zover gronden zijn verkocht en opbrengsten zijn gerealiseerd kan tussentijds naar rato van de voortgang van de grondexploitatie winst worden genomen.

3.2 Waarderingsgrondslagen inzake rechtmatigheidsverantwoording

Het boekjaar van het Bedrijvenschap valt samen met het kalenderjaar.
De in de jaarrekening opgenomen rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld op basis van de kaders zoals besloten in de financiële verordening en op basis van de kadernota rechtmatigheid. Dat betekent dat:

- De rechtmatigheidsverantwoording toeziet op de financiële rechtmatigheid van baten, lasten, balansmutaties alsmede de baten en lasten inzake de specifieke uitkeringen op grond van art. 17 Financiële verhoudingswet;
- De financiële rechtmatigheid het voorwaardencriterium, het begrotingscriterium en het misbruik & oneigenlijk gebruik criterium omvat:
    - Voor het voorwaardencriterium bestaat de norm uit het normenkader zoals op 14 december 2023 door het Algemeen Bestuur is vastgesteld;
    - Voor het begrotingscriterium geldt dat alle overschrijdingen van lasten en investeringskredieten onrechtmatig zijn, waarbij voor een aantal scenario's in de financiële verordening is beschreven wanneer deze overschrijdingen acceptabel zijn. Voor over- en onderschrijdingen van baten, onderschrijdingen van lasten en onderschrijdingen van investeringskredieten geldt dat deze als onrechtmatig zijn aangemerkt indien ze niet tijdig aan het Algemeen Bestuur zijn gemeld;
    - Ten aanzien van het M&O criterium is de nota M&O beleid van onze organisatie leidend bij het voorkomen en opsporen van misbruik en oneigenlijk gebruik. Omdat alleen bij misbruik sprake is van een onrechtmatigheid zijn eventuele gevallen van misbruik (mits cumulatief met andere fouten of onduidelijkheden boven de verantwoordingsgrens) opgenomen in de rechtmatigheidsverantwoording.
- De rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld binnen de kaders van de kadernota rechtmatigheid 2023 van de Commissie BBV alsmede onze eigen financiële verordening. Dit betekent dat:
    - Een verantwoordingsgrens van 3 % (zijnde € 12.450) is gehanteerd waarboven cumulatieve fouten en onduidelijkheden in de rechtmatigheidsverantwoording worden opgenomen;
    - Een rapporteringstolerantie van € 20.000 is gehanteerd waarboven fouten en onduidelijkheden in de paragraaf bedrijfsvoering worden opgenomen.

3.3 Overzicht van baten en lasten en de toelichting

Bedragen x € 1.000

Programma grondexploitatie	Begroting 2023	Begroting* 2023	Rekening 2023
Lasten			
Grondverwerving	0	0	0
Openbare werken	0	667	0
Rentelasten	23	20	97
Plankosten	311	352	330
Overige kosten	27	116	-12
Mutatie onderhanden werk	0	0	0
** ***totaal lasten***	***361***	***1.155***	***415***
Baten			
Opbrengsten	0	0	0
Overige gronduitgifte	0	0	0
Overige inkomsten	0	0	1
Mutatie onderhanden werk	399	1.262	459
** ***totaal baten***	***399***	***1.262***	***460***
Totaal programma grondexploitatie	**38**	**107**	**45**
Algemene dekkingsmiddelen	0	0	0
Overhead	0	0	0
Vennootschapsbelasting *(teruggave)*	0	0	248
Gerealiseerd totaal saldo van baten en lasten	**38**	**107**	**293**
Toevoegingen aan reserves	0	0	0
Onttrekkingen aan reserves	0	0	0
Gerealiseerd resultaat	**38**	**107**	**293**

** inclusief begrotingswijziging nummer 1 van 2023*

Zie pagina 5 voor de programma verantwoording.

Toelichting op het overzicht van baten en lasten

Analyse begrotingsrechtmatigheid
Er is geen sprake van begrotingsonrechtmatigheid.

Begroting 2023
De begroting 2023 is op 6 juli 2022 door het AB vastgesteld. Begrotingswijziging nummer 1 is op 5 juli 2023 vastgesteld.

Grondverwerving
Op de post grondverwerving wordt de verwerving uit de joint venture verantwoord. Er zijn geen aankopen geweest in verband met (geplande) leveringen.

Openbare werken
Betreft m.n. onderzoeken, opruim werkzaamheden, bouw- en woonrijp maken. De begrote uitgaven voor 2023 zijn doorgeschoven naar 2024.

Rentelasten
De werkelijke rentelasten in 2023 zijn hoger dan begroot. In de grondexploitatie en als afgeleide daarvan in de begroting worden de rentelasten gemiddeld begroot. Hierdoor kunnen er in jaarschijven afwijkingen ontstaan.

Plankosten
De plankosten zijn conform begroting, hier worden naast de inzet van het projectteam ook de uitgaven van juisten en fiscalisten verantwoord.

Mutatie Onderhanden Werk
De mutatie onderhanden werk betreft een sluitpost in de staat van baten en lasten. Zolang het Bedrijvenschap nog bezig is met de ontwikkeling, de aankoop en verkoop van gronden worden alle opbrengsten en kosten geactiveerd als onderhanden werk.

Algemene dekkingsmiddelen
Voor Bedrijvenschap Hoefweg zijn de algemene dekkingsmiddelen niet van toepassing, met uitzondering van het saldo van de financieringsfunctie. Deze is voor 2023 nihil. De afzonderlijke onderdelen zijn opgenomen in de programmaverantwoording.

Overhead

Overhead	Realisatie 2023	Begroot 2023 na wijziging	Begroot 2023 voor wijziging
Overhead	0	0	0

De interne overhead over 2023 is als volgt:

	Realisatie 2023
Automatisering	6.482
Personeel	94.445
Grondexploitaties (dekking)	-100.927
Saldo	**0**

Overzicht heffing vennootschapsbelasting

Vennootschapsbelasting	**Realisatie 2023**	**Begroot 2023 na wijziging**	**Begroot 2023 voor wijziging**
Vennootschapsbelasting	248	0	0

Bedrijvenschap Hoefweg heeft overeenstemming bereikt met de belastingdienst over de te hanteren fiscale openingsbalanswaardering voor de vennootschapsbelasting. De aangiften zijn conform ingediend.

Onvoorzien
In de begroting en jaarrekening van Bedrijvenschap Hoefweg is er geen sprake van een post onvoorzien.

Incidentele baten en lasten
Alle baten en lasten zijn incidenteel van aard.

WNT

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op Bedrijvenschap Hoefweg. Het voor Bedrijvenschap Hoefweg toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2023 € 223.000 (het algemeen bezoldigingsmaximum).

Verantwoordingsmodel 2023 1a Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties Leidinggevende topfunctionarissen, gewezen topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.

bedragen x € 1	N.P. Zwiep	M. Kalf-Simon
Functiegegevens	Directeur	Secretaris
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,220	0,176
Dienstbetrekking?	nee	nee
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	40.500	29.040
Beloningen betaalbaar op termijn	0	0
Subtotaal	*40.500*	*29.040*
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	49.083	39.266
"-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	40.500	29.040
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2022		
	N.P. Zwiep	**M. Kalf-Simon**
Functiegegevens	Directeur	Secretaris
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 – 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,267	0,158
Dienstbetrekking?	nee	nee
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	53.768	23.973
Beloningen betaalbaar op termijn	0	0
Subtotaal	*53.768*	*23.973*
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	57.641	34.186
Bezoldiging	53.768	23.973

1d. Topfunctionarissen alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een bezoldiging van € 1.900 of minder

NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
R. Weerwag	Plv. voorzitter Algemeen Bestuur en Dagelijks Bestuur
S. Fortuyn	Voorzitter Algemeen Bestuur en Dagelijks Bestuur
J. Iedema	Lid Algemeen Bestuur en Dagelijks Bestuur
L. Hoek	Lid Algemeen Bestuur en Dagelijks Bestuur
J. Meurs	Lid Algemeen Bestuur
R. v.d. Vlies	Lid Algemeen Bestuur
F. Ammerlaan	Lid Algemeen Bestuur
C. Toussaint	Lid Algemeen Bestuur
L. Erwich	Lid Algemeen Bestuur

3.4 Balans en de toelichting

Bedrage x € 1.000

ACTIVA	31-12-2022		31-12-2023	
Vaste activa				
Financiële vaste activa				
Kapitaalverstrekking aan deelnemingen	13		13	
Totaal vaste activa		***13***		***13***
Vlottende activa				
Voorraden				
Onderh. werk (bouwgronden in exploitatie)		14.528		14.987
Uitzettingen met rentetypische looptijd < 1 jaar				
Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd korter dan één jaar		2.300		1.209
Vordering op openbare lichamen		20		21
Overlopende activa		9		24
Liquide middelen				
Banksaldo		66		64
Totaal vlottende activa		***16.923***		***16.306***
TOTAAL ACTIVA		**16.936**		**16.319**

PASSIVA	31-12-2022		31-12-2023	
Vaste passiva				
Eigen Vermogen				
Algemene reserve	9.856		8.847	
Gerealiseerd resultaat	-1.009		293	
		8.847		9.140
Vaste schulden met een rentetypische looptijd van 1 jaar of langer				
onderhandse leningen van binnenlandse banken en overige fin. Instelling		8.000		7.000
Totaal vaste passiva		***16.847***		***16.140***
Vlottende passiva				
Netto vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan 1 jaar				
overige schulden		66		36
Overlopende passiva				
verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen		23		144
Totaal vlottende passiva		***89***		***180***
TOTAAL PASSIVA		**16.936**		**16.319**

Toelichting op de balans

Kapitaalverstrekkingen aan deelnemingen

Op 7 februari 2006 heeft het Bedrijvenschap Hoefweg een samenwerkingsovereenkomst (SOK) gesloten aangaande de gezamenlijke ontwikkeling van Prisma Bedrijvenpark. De SOK bepaalt onder meer dat een joint venture is aangegaan met de bedrijven ASR Vastgoed Ontwikkeling (later MRP) en Maasstede Bleiswijk BV. De joint venture bestaat uit een door partijen gezamenlijk aangegane Commanditaire Vennootschap Prisma Bleiswijk, waarover het beheer wordt gevoerd door een Besloten Vennootschap Prisma Bleiswijk Beheer BV. Het Bedrijvenschap neemt voor 30% deel in de CV en voor 31% in de BV.
Op de post Deelnemingen wordt de bijdrage van het Bedrijvenschap in het aandelenkapitaal van beide organisaties gepresenteerd.

Schematisch kunnen de mutaties met betrekking tot de waarde van de deelnemingen als volgt worden weergegeven.

	CV	BV	Totaal
Aandeel in kapitaal 7 februari 2006	30.000	5.580	35.580
Mutatie 2006-2022	-21.826	0	-21.826
Aandeel in kapitaal ultimo 2022	8.174	5.580	13.754
Mutatie 2023	0	0	0
Aandeel in kapitaal ultimo 2023	8.174	5.580	13.754

Onderhanden werk (waaronder bouwgronden in exploitatie)

De balanspost onderhanden werk (waaronder gronden in exploitatie) bedraagt per eind 2023 € 14.987 (x € 1.000). Het onderhanden werk bestaat uit een viertal gronden/opstallen in het deelgebied, alsmede uit de nog terug te verdienen kosten van voorbereiding, ontwikkeling, rente e.d. op de verkochte gronden aan CV. Een beknopt mutatie-overzicht van de post onderhanden werk inclusief de raming van kosten en opbrengsten tot het einde van de looptijd is opgenomen in paragraaf 2.2.8 Grondbeleid.

De grondexploitatie van Bedrijvenschap Hoefweg is gebaseerd op de ontwikkeling van het Bedrijvenpark Prisma overeenkomstig de doelstelling uit de gemeenschappelijke regeling Bedrijvenschap Hoefweg 2017, welke door de raden van Lansingerland en Zoetermeer is vastgesteld. Tevens is de grondexploitatie gebaseerd op de Samenwerkingsovereenkomst Bedrijvenpark Prisma (SOK), waarin de participatie is vastgelegd van Bedrijvenschap Hoefweg en twee marktpartijen in de vennootschappen die het Bedrijvenpark Prisma ontwikkelen. Dit houdt in dat het gebied van Bedrijvenschap Hoefweg vooralsnog ontwikkeld wordt als bedrijventerrein, met name gericht op logistieke bedrijven. Voor de opheffing van Bedrijvenschap Hoefweg is een liquidatieplan opgesteld, waarin is beschreven op welke wijze de resterende uit te geven gronden worden vervreemd voorafgaand aan de geplande opheffing eind 2024.

De gemeenten Lansingerland en Zoetermeer zijn vanaf 2018 bezig met een heroriëntatie op de programmering voor de ontwikkeling van het gebied Bleizo-West (het gebied van GR Bleizo en Bedrijvenschap Hoefweg gelegen aan de A12 en ten westen van de HSL). In 2021 hebben de raden van beide gemeenten de ontwikkelvisie PROEFtuin Bleizo vastgesteld, een ontwikkeling met een substantieel woningbouwprogramma. Besluitvorming is een getrapt proces, opvolgende besluiten van beide gemeenteraden als deelnemers in de gemeenschappelijke regelingen en besluitvorming over het omgevingsplan door de gemeente Lansingerland als bevoegd gezag zullen bepalend zijn voor de invulling en ontwikkelingsstrategie voor het gebied. Dit hele proces heeft gevolgen voor de uitvoeringsplanning van de huidige grondexploitatie en mogelijk uiteindelijk voor de integrale grondexploitatie. Dit zou met terugwerkende kracht consequenties kunnen krijgen voor de grondexploitatie per 1-1-2024 en de op basis hiervan bepaalde kostprijscalculatie. Vooralsnog zijn de consequenties niet te kwantificeren. Om die reden bestaat er tot de finale besluitvorming onzekerheid over de financiële uitkomsten van de ontwikkeling van de gronden van Bedrijvenschap Hoefweg.

Het grote tekort aan bedrijfsruimte zorgt ook in 2023 nog voor opwaartse druk bij de huur- en koopprijzen. Het aanbod nam in 2023 af en door schaarste nam ook het opnameniveau af. Deze daling van beschikbaar aanbod van bedrijfsruimte ontwikkelt zich parallel aan een sterker groeiende stijging van de totale voorraad aan bedrijfsruimte. De groeiende vraag ten opzichte van het aanbod is vooral zichtbaar bij logistiek vastgoed.

Uitzettingen met een rente typische looptijd korter dan 1 jaar
Betreft Uitzettingen in 's Rijks schatkist < 1 jaar

Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd korter dan een jaar
Sinds eind 2013 zijn decentrale overheden verplichte deelnemers aan schatkistbankieren.
Op 15 december 2013 is de Wet verplicht schatkistbankieren van kracht geworden. Vanaf dat moment zijn alle decentrale overheden (provincies, gemeenten, waterschappen en gemeenschappelijke regelingen in de vorm van een openbaar lichaam) verplicht om hun overtollige middelen in de schatkist aan te houden. Tegelijkertijd met de wet is de ministeriële regeling schatkistbankieren decentrale overheden van kracht geworden. Onderdeel van die regeling is de rekeningcourant-overeenkomst die iedere decentrale overheid heeft met de Staat der Nederlanden. De regeling bevat ook de verplichting voor decentrale overheden om een nieuwe bankrekening te openen bij een of meerdere banken, zodat die bankrekening gekoppeld kan worden aan de schatkist. De wet verplicht alle decentrale overheden om hun overtollige (liquide)middelen aan te houden in de schatkist. Het woord 'overtollig' verwijst naar alle middelen die de decentrale overheidsorgaan niet onmiddellijk nodig hebben voor de publieke taak. In de praktijk betekent dit voor GR Hoefweg dat alles boven € 1 mln. dagelijks overgemaakt dient te worden naar haar rekening bij de Staat. Dit wordt dagelijks automatisch door de BNG uitgevoerd.

Decentrale overheden dienen zich in de jaarstukken over het schatkistbankieren te verantwoorden. Het gemiddelde van het bedrag aan overtollige middelen dat een decentrale overheid gedurende het kwartaal elk kalenderdag buiten de schatkist heeft aangehouden, mag, ingevolge artikel 7, tweede lid, van de Regeling schatkistbankieren decentrale overheden, niet boven het drempelbedrag liggen. In 2023 is het drempelbedrag niet overschreden.

Berekening benutting drempelbedrag schatkistbankieren (bedragen x € 1000)					
		Verslagjaar			
(1)	**Drempelbedrag**	**1000**			
		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(2)	**Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen**	**132**	**157**	**199**	**123**
(3a) = (1) > (2)	Ruimte onder het drempelbedrag	868	843	801	877
(3b) = (2) > (1)	Overschrijding van het drempelbedrag	-	-	-	-
(1) Berekening drempelbedrag					
		Verslagjaar			
(4a)	Begrotingstotaal verslagjaar	361			
(4b)	Het deel van het begrotingstotaal dat kleiner of gelijk is aan € 500 miljoen	361			
(4c)	Het deel van het begrotingstotaal dat de € 500 miljoen te boven gaat				
(1) = (4b)*0,02 + (4c)*0,002 met een minimum van €1.000.000 als het begrotingstotaal kleiner of gelijk is aan 500 mln. En als begrotingstotaal groter dan € 500 miljoen is is het drempelbedrag gelijk aan € 10 miljoen, vermeerderd met 0,2% van het deel van het begrotingstotaal dat de € 500 miljoen te boven gaat.	Drempelbedrag	1000			
(2) Berekening kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen					
		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(5a)	Som van de per dag buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen (negatieve bedragen tellen als nihil)	11.857	14.285	18.318	11.297
(5b)	Dagen in het kwartaal	90	91	92	92
(2) - (5a) / (5b)	Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	132	157	199	123

Overlopende activa
Betreft de vooruitbetaalde kosten.

Liquide middelen
Betreft het saldo van de bankrekening bij de BNG.

Eigen Vermogen
De grondexploitatieberekening met peildatum 1-1-2024 toont een voordelig verwacht resultaat van circa € 10,0 mln. (netto contant). Volgens artikel 12 van de Financiële beheersverordening wordt "Winst in de grondexploitatie eerst genomen, nadat de winst, met voldoende zekerheid te bepalen, daadwerkelijk is gerealiseerd. Uitbetaling van batige saldi aan de deelnemende gemeenten vindt niet eerder plaats dan nadat de grondexploitatie is afgesloten" (artikel 12 lid 4). De toevoeging aan de algemene reserve volgt uit de verplichte tussentijdse (administratieve) winstneming, zie ook de paragaaf grondbeleid.

	1-1-2023	Bestemming resultaat 2022	Mutaties 2023	31-12-2023
Algemene reserve	9.856	-1.009	-	8.847
Gerealiseerd resultaat	-1.009	1.009	293	293
	8.847	**0**	**293**	**9.140**

Onderhandse leningen van binnenlandse banken en overige financiële instellingen (> 1 jaar)
Het Bedrijvenschap heeft in het jaar 2023 één langlopende lening. Per 1 januari 2023 was sprake van 1 lening van € 8 mln., deze is op 3 juli 2023 afgelost en is er een nieuwe lening van € 7 mln. afgesloten. Dit is tevens de totale (vaste) schuldpositie per ultimo 2023. De totale rentelast van de huidige lening portefeuille bedraagt afgerond € 284.000.

Overige schulden
Deze post betreft de crediteurenpositie per ultimo 2023.

Overlopende passiva
Dit betreft het saldo van facturen die in 2024 zijn ontvangen en betaald, maar betrekking hebben op 2023.

3.5 Niet in de balans opgenomen rechten en plichten

Prisma
Op 29 mei 2006 heeft de CV Prisma Bleiswijk met ABN AMRO Bank en de BNG een financieringsovereenkomst afgesloten voor de financiering van de grondaankopen en de kosten van bouwrijp en woonrijp maken voor de ontwikkeling en realisatie van het bedrijvenpark Prisma. Dit kredietarrangement is gebaseerd op de Samenwerkingsovereenkomst Bedrijvenpark Prisma, zoals deze in 2006 door het Bedrijvenschap en de marktpartijen is gesloten. Voor het Bedrijvenschap Hoefweg betekent dit een onvoorwaardelijke en onherroepelijke afnameplicht van de in 2006 ingebrachte gronden. Uiterlijk op 31 maart 2021 diende de faciliteit te worden afgelost, hetgeen ook heeft plaatsgevonden.
Bedrijvenschap Hoefweg neemt voor 30% deel in de CV Prisma Bleiswijk en voor 31% in Prisma Beheer BV. Bedrijvenschap Hoefweg draagt voor gelijke percentages het financiële risico ten aanzien van de winst- en verliesrekening van de CV Prisma Bleiswijk en Prisma Bleiswijk Beheer BV.

Bedrijvenschap Hoefweg heeft nog een vordering op CV Prisma Bleiswijk van ca.
€ 0,9 mln. CV Prisma Bleiswijk beschikt als gevolg van de schade uit 2020 niet over de liquide middelen om de vordering van Bedrijvenschap Hoefweg te voldoen. In de juridische procedure waarin Prisma partijen aansprakelijk heeft gesteld voor de schade is in juni 2023 vonnis gewezen waarin gedaagde partijen niet aansprakelijk zijn gesteld. Prisma heeft tegen dit vonnis hoger beroep ingesteld, de uitspraak wordt in 2024 verwacht. In de loop van 2024 zal duidelijkheid ontstaan over het verkrijgen van een schadevergoeding door CV Prisma Bleiswijk en daarmee over de mogelijkheid de vordering aan Bedrijvenschap Hoefweg te voldoen.

De jaarrekening over 2020, 2021, 2022 en 2023 van CV Prisma Bleiswijk zijn op het moment van afronden van de jaarstukken van Bedrijvenschap Hoefweg nog niet als vastgestelde jaarrekeningen beschikbaar. CV Prisma Bleiswijk heeft, gezien het vonnis van 2023, aangegeven dat in de bovengenoemde jaarrekeningen een voorziening zal worden opgenomen corresponderend met de geleden schade door de CEO Fraude.
In de jaarrekening 2023 van Bedrijvenschap Hoefweg is uitgegaan van de beste inschatting op moment van samenstellen van de jaarstukken, namelijk dat de vordering van Bedrijvenschap Hoefweg op Prisma niet betaald zal kunnen worden. Eventuele afwijkingen van deze inschatting, zullen in de jaarrekening 2024 van Bedrijvenschap Hoefweg verwerkt worden.

3.6 Gebeurtenissen na balansdatum

Niet van toepassing.

3.7 Overzicht taakvelden

Bedragen x € 1.000			
Taakveld		R2023	B2023
0.4	Overhead		
	Lasten	101	86
	Baten	101	86
0.5	Treasury		
	Lasten	97	23
	Baten	97	23
3.2	Fysieke bedrijfsinfrastructuur		
	Lasten	217	361
	Baten	262	399
	Totaal		
	Lasten	**415**	**361**
	Baten	**460**	**399**

3.8 Rechtmatigheidsverantwoording

RECHTMATIGHEIDSVERANTWOORDING

De baten en lasten alsmede de balansmutaties moeten getrouw in de jaarrekening worden opgenomen. Uit het getrouw opnemen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties, blijken een drietal rechtmatigheidscriteria niet expliciet. Dit betreffen het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium. In deze rechtmatigheidsverantwoording licht het dagelijks bestuur toe in hoeverre bij de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium zijn nageleefd. Dit houdt in dat de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties in overeenstemming zijn met door algemeen bestuur vastgestelde kaders zoals de begroting en gemeentelijke verordeningen en met bepalingen in de relevante wet- en regelgeving. Bij de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening is het door het algemeen bestuur op 14 december 2023 vastgestelde normenkader van de relevante wet- en regelgeving verder toegelicht.
Deze verantwoording hanteert een grensbedrag omdat alleen de van belang zijnde aspecten in de verantwoording hoeven te worden betrokken. Deze grens is door het Algemeen Bestuur bepaald en bedraagt 3% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan de reserves en is daarmee vastgesteld op € 12.450. De grondslag voor deze verantwoording is de Kadernota Rechtmatigheid 2023 van de commissie BBV van november 2023.

<u>Bevinding</u>
Het Dagelijks Bestuur is van mening dat de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties rechtmatig tot stand zijn gekomen binnen de daarvoor gestelde grens.

In de paragraaf bedrijfsvoering is op basis van de Kadernota rechtmatigheid van de commissie BBV en op basis van de afspraken met algemeen bestuur aanvullende informatie opgenomen over de financiële rechtmatigheid.

Begrotingsrechtmatigheid			
Begrotingscriterium			
1A.	Overschrijding lasten programma's (of indien van toepassing een ander door het algemeen bestuur vastgesteld autorisatieniveau)	€	- M.
1B.	Overschriding investeringsbudgetten (kredieten)	€	- M.
2.	Ongeautoriseerde reservemutaties	€	-
3.	Overschrijding van baten en/of onderschrijding van lasten en baten die niet tijdig tot een begrotingswijziging hebben geleid of te laat aan het algemeen bestuur zijn gemeld)	€	- M.
Totaal begrotingsonrechtmatigheden		€	*- M.*
4.	Totaal van de begrotingsonrechtmatigheden dat past binnen het vooraf vastgestelde beleid (*Financiële verodening artikel 10 lid 5*) en daarmee vooraf als acceptabel is geduid.	€	- M.
5.	Resterend saldo aan begrotingsonrechtmatigheden (toe te lichten in paragraaf bedrijfsvoering)	€	- M.
Voorwaardencriterium			
Inkopen ten onrechte niet Europees aanbesteed		€	-
M&O criterium			
Geen bevindingen			

Bijlage: **berekening EMU saldo**

Bedragen x € 1.000				T
				2023
EMU-SALDO				-166
EMU-SALDO referentiewaarde				0
Verschil EMU-saldo & referentiewaarde				-166
Mutaties (1 januari tot 31 december)	Activa	Financiële vaste activa	Kapitaalverstrekkingen en leningen	0
			Uitzettingen	0
		Vlottende activa	Uitzettingen	-1.091
			Liquide middelen	-2
			Overlopende activa	17
	Passiva	Vaste Passiva	Vaste schuld	-1.000
		Vlottende passiva	Vlottende schuld	-31
			Overlopende passiva	121
Eventuele boekwinst bij verkoop effecten en (im)materiële vaste activa				0

- xxxx -

PUBLIEKE
SECTOR
ACCOUNTANTS

Publieke Sector Accountants B.V.
Jan Sluijtersstraat 21
3059 VC Rotterdam
www.publiekesectoraccountants.nl
info@psa-ra.nl

Aan de het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur van de
gemeenschappelijke regeling Bedrijvenschap Hoefweg
Postbus 111
2665 ZJ BLEISWIJK

Datum	Behandeld door	Ons kenmerk
24 juni 2024	Amar Iqbal (06- 4003 1051)	312018015.24.256

Onderwerp
Controleverklaring bij de jaarrekening 2023

Geachte leden van het algemeen bestuur en dagelijks bestuur,

Hierbij ontvangt u onze controleverklaring d.d. 24 juni 2024 bij de gewijzigde jaarrekening 2023 van uw gemeenschappelijke regeling.

Wij hebben één exemplaar van de controleverklaring voorzien van een beveiligde persoonlijke handtekening. Dit exemplaar is bestemd voor uw eigen archief. Het andere exemplaar van de controleverklaring is voorzien van de naam van onze accountantspraktijk en de naam van de accountant, echter zonder persoonlijke handtekening. Wij verzoeken u bij openbaarmaking van de controleverklaring gebruik te maken van het exemplaar van de controleverklaring dat niet is voorzien van een persoonlijke handtekening. Dit conform het advies van de beroepsorganisatie NBA ter vermijding van fraude met handtekeningen van accountants. Daarnaast hebben wij de jaarstukken 2023 gewaarmerkt.

Wij bevestigen u ermee akkoord te gaan dat de bijgevoegde controleverklaring zonder persoonlijke handtekening wordt opgenomen in de jaarstukken. Deze jaarstukken dienen te worden uitgebracht overeenkomstig het aan ons voorgelegde definitieve concept (c.q. de laatste drukproef, rekening houdend met de aangegeven wijzigingen), waarvan een gewaarmerkt exemplaar is bijgevoegd. Overigens wijzen wij u erop dat onze hiervoor genoemde toestemming vervalt in de situatie dat de jaarrekening niet ongewijzigd wordt vastgesteld door het algemeen bestuur.

Indien u deze jaarstukken inclusief controleverklaring opneemt op internet, dient u te waarborgen dat de jaarstukken inclusief controleverklaring goed zijn afgescheiden van andere informatie op de internetsite. Afscheiding kan bijvoorbeeld plaatsvinden door de jaarstukken in niet-bewerkbare vorm als een afzonderlijk bestand op te nemen of door een waarschuwing op te nemen indien de lezer de jaarstukken verlaat ("u verlaat de beveiligde, door de accountant gecontroleerde jaarrekening").

Overigens wijzen wij erop dat, indien tot het moment van de vergadering van het algemeen bestuur omstandigheden blijken die aanpassing van de jaarrekening noodzakelijk maken, een dergelijke aanpassing nog vóór deze vergadering moet worden gemaakt. Uiteraard vervalt in die situatie onze genoemde toestemming.

Publieke Sector Accountants B.V. is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel te Utrecht onder nummer 69411409.

Over onze overige bevindingen naar aanleiding van de controle van de jaarrekening brengen wij u separaat verslag uit.

Tot het geven van een nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Wij vertrouwen erop u hiermee van dienst te zijn.

Hoogachtend,

Publieke Sector Accountants B.V.

ValidSigned door W. Kalkman RA
op 24-06-2024

Was getekend: W. Kalkman RA

Bijlagen:
- Controleverklaring bij de jaarrekening 2023 met persoonlijke beveiligde handtekening
- Controleverklaring bij de jaarrekening 2023 zonder persoonlijke handtekening
- De door ons gewaarmerkte jaarstukken 2023

PUBLIEKE
SECTOR
ACCOUNTANTS

Publieke Sector Accountants B.V.
Jan Sluijtersstraat 21
3059 VC Rotterdam
www.publiekesectoraccountants.nl
info@psa-ra.nl

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het algemeen bestuur van de gemeenschappelijke regeling Bedrijvenschap Hoefweg

VERKLARING OVER DE IN DE JAARSTUKKEN OPGENOMEN JAARREKENING 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van de gemeenschappelijke regeling Bedrijvenschap Hoefweg te Bleiswijk gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van de baten en lasten over 2023 en van het vermogen van de gemeenschappelijke regeling Bedrijvenschap Hoefweg op 31 december 2023 in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV).

De jaarrekening bestaat uit:

- het overzicht van baten en lasten over 2023;
- de balans per 31 december 2023;
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen, waaronder de rechtmatigheidsverantwoording van Bedrijvenschap Hoefweg over de financiële rechtmatigheid van baten, lasten en balansmutaties over 2023; en
- de bijlage met het overzicht van de gerealiseerde baten en lasten per taakveld.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado), het controleprotocol dat is vastgesteld door het algemeen bestuur op 14 december 2023 en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2023 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de gemeenschappelijke regeling Bedrijvenschap Hoefweg zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden bezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Op alle opdrachten verricht door Publieke Sector Accountants B.V. zijn de 'Algemene Voorwaarden Publieke Sector Accountants', gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 69411409, van toepassing.
Publieke Sector Accountants B.V. is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel te Utrecht onder nummer 69411409.

Materialiteit

Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor de jaarrekening als geheel bepaald op € 4.150. De bij onze controle toegepaste goedkeuringstolerantie bedraagt voor fouten 1% en voor onzekerheden 3% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan reserves, zoals voorgeschreven in artikel 2 lid 1 Bado.

Daarbij zijn voor de controle van de in de jaarrekening opgenomen WNT-informatie de materialiteitsvoorschriften gehanteerd zoals vastgelegd in het Controleprotocol WNT 2023. Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn, zoals ook bedoeld in artikel 3 Bado.

Wij zijn met het algemeen bestuur overeengekomen dat wij aan het algemeen bestuur tijdens onze controle geconstateerde afwijkingen boven de € 415 rapporteren, alsmede kleinere afwijkingen die naar onze mening om kwalitatieve redenen of WNT-redenen relevant zijn.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2023 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6 sub a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

VERKLARING OVER DE IN DE JAARSTUKKEN OPGENOMEN ANDERE INFORMATIE

De jaarstukken omvatten andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- de inleiding;
- het jaarverslag, waaronder de programmaverantwoording en de paragrafen; en
- de bijlage.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het jaarverslag in overeenstemming met het BBV.

BESCHRIJVING VAN VERANTWOORDELIJKHEDEN MET BETREKKING TOT DE JAARREKENING

Verantwoordelijkheden van het dagelijks bestuur en het algemeen bestuur voor de jaarrekening

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met het BBV. Het dagelijks bestuur is ook verantwoordelijk voor de financiële rechtmatigheid van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen zoals opgenomen in het door het algemeen bestuur op 14 december 2023 vastgestelde normenkader voor de financiële rechtmatigheid en voor het getrouw toelichten van de financiële rechtmatigheid in de jaarrekening.

In dit kader is het dagelijks bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het dagelijks bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van het normenkader voor de financiële rechtmatigheid mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het dagelijks bestuur de veronderstellingen inzake de financiële risico's in relatie tot de financiële positie onderbouwen en afwegen of de gemeenschappelijke regeling in staat is de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie en onverwachte tegenvallers financieel op te vangen zonder tussenkomst van de toezichthouder. Het dagelijks bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de financiële risico's kunnen worden opgevangen toelichten in de jaarrekening.

Het algemeen bestuur is verantwoordelijk voor het vaststellen van het normenkader voor de financiële rechtmatigheid en het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de gemeenschappelijke regeling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Bado, het controleprotocol dat is vastgesteld door het algemeen bestuur op 14 december 2023, het Controleprotocol WNT 2023, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de gemeenschappelijke regeling;

- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het dagelijks bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;

- het vaststellen dat de door het dagelijks bestuur gehanteerde veronderstellingen aanvaardbaar zijn inzake de afweging dat de gemeenschappelijke regeling in staat is de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie en onverwachte tegenvallers financieel op te vangen zonder tussenkomst van de toezichthouder. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan omtrent de financiële positie. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen echter van materiële betekenis zijn voor de financiële positie van de gemeenschappelijke regeling;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en

- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het algemeen bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Rotterdam, 24 juni 2024

Publieke Sector Accountants B.V.

ValidSigned door W. Kalkman RA
op 24-06-2024

Was getekend: W. Kalkman RA

PUBLIEKE
SECTOR
ACCOUNTANTS

Accountantsverslag 2023

Gemeenschappelijke regeling Bedrijvenschap Hoefweg te Bleiswijk

BEDRIJVENSCHAP
HOEFWEG

PUBLIEKE SECTOR ACCOUNTANTS

Publieke Sector Accountants B.V.
Jan Sluijtersstraat 21
3059 VC Rotterdam
www.publiekesectoraccountants.nl
info@psa-ra.nl

Aan het algemeen bestuur van de
gemeenschappelijke regeling
Bedrijvenschap Hoefweg
Postbus 45
2665 ZG BLEISWIJK

Onderwerp
Accountantsverslag 2023

Datum
24 juni 2024

Kenmerk
312018015.24.210

Geachte leden van het algemeen bestuur,

Wij hebben de controle van de jaarrekening 2023 van uw gemeenschappelijke regeling afgerond. De jaarrekening van de gemeenschappelijke regeling Bedrijvenschap Hoefweg is opgesteld onder verantwoordelijkheid van het dagelijks bestuur. Met dit accountantsverslag informeren wij u over onze belangrijkste controlebevindingen. Op 2 april 2024 hebben wij de controlebevindingen besproken met uw controller en uw directeur.

Bij de jaarrekening 2023 zijn wij voornemens op 24 juni 2024 een goedkeurende controleverklaring afgegeven voor het aspect getrouwheid.

Ons accountantsverslag is bedoeld om u te ondersteunen in de beoordeling van de jaarrekening 2023. De bevindingen en beschouwingen in dit verslag komen voort uit onze controlewerkzaamheden en diverse besprekingen die wij met uw medewerkers hebben gevoerd. Voor de goede orde vermelden wij dat uw controlerende taak uiteraard verder gaat dan uitsluitend het financieel getinte perspectief vanuit de accountantscontrole.

Wij maken u erop attent dat voor dit accountantsverslag een beperkte verspreidingskring geldt. Het accountantsverslag is uitsluitend bestemd voor het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en het management. Wij geven u toestemming om dit accountantsverslag (zonder de persoonlijke handtekening) te publiceren via de agenda's van de het algemeen bestuur.

Met vriendelijke groet,

Publieke Sector Accountants B.V.

ValidSigned door W. Kalkman RA
op 24-06-2024

Was getekend: W. Kalkman RA

PUBLIEKE SECTOR ACCOUNTANTS

Op alle opdrachten verricht door Publieke Sector Accountants B.V. zijn de 'Algemene Voorwaarden Publieke Sector Accountants', gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 69411409, van toepassing.
Publieke Sector Accountants B.V. is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel te Utrecht onder nummer 69411409.

Inhoudsopgave

Contact

De volgende personen kunnen benaderd worden bij vragen met betrekking tot dit accountantsverslag:

Wouter Kalkman

06 – 2127 2977

wkalkman@psa-ra.nl

Amar Iqbal

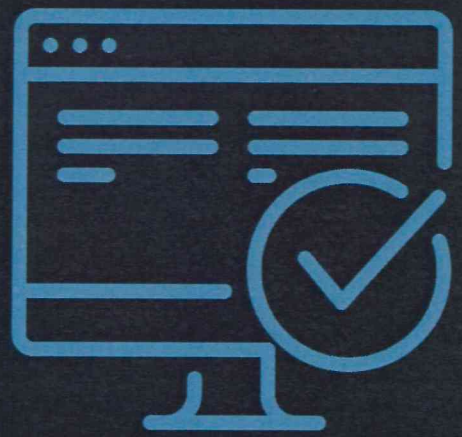
06 – 4003 1051

aiqbal@psa-ra.nl

1. Onze controleaanpak en de uitkomsten daarbij 1
2. Financiële positie en resultaat..... 6
3. Bevindingen eindejaarscontrole 9
4. Interne beheersing..... 14
5. Overige aangelegenheden..... 16

PUBLIEKE SECTOR ACCOUNTANTS

1. Onze controleaanpak en de uitkomsten daarbij



PUBLIEKE
SECTOR
ACCOUNTANTS

1. Onze controleaanpak en de uitkomsten daarbij

Reikwijdte van de controle

Met de opdrachtbevestiging van 18 december 2023 (kenmerk 312018014.23.309) heeft u ons de opdracht gegeven tot het controleren van de jaarrekening 2023. De reikwijdte van onze controle staat omschreven in deze opdrachtbevestiging. Er is gedurende het verloop van de controle op geen enkele wijze sprake geweest van een beperking in de reikwijdte van onze controle. De doelstelling van de controle is het afgeven van een controleverklaring bij de jaarrekening van de gemeenschappelijke regeling Bedrijvenschap Hoefweg. Tijdens de uitvoering van de oorspronkelijke controleplanning hebben zich geen wijzigingen van materieel belang in de reikwijdte voorgedaan. Wij achten de reikwijdte van onze controle voor 2023 voldoende voor de doelstelling van onze controle.

In dit accountantsverslag geven wij een toelichting op de bevindingen naar aanleiding van de controle. Onze controle wordt verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Controlestandaarden en de beleidsregels toepassing Wet normering topinkomens (WNT).

Materialiteitsbepaling is overeenkomstig het Besluit accountantscontrole decentrale overheden en het vastgestelde controleprotocol

De wijze waarop wij de materialiteit bepaald hebben, sluit aan op de door het algemeen bestuur op 14 december 2023 vastgestelde goedkeuringstoleranties in het besluit omtrent het normenkader 2023 (AB 2023 40). De maximaal toe te passen marges voor de accountantscontrole zijn vastgelegd in het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (het Bado). De bij onze controle van de jaarrekening 2023 toegepaste goedkeuringstoleranties bedragen derhalve:

Bron: jaarrekening 2023	Fouten	Onzekerheden
Goedkeuringsmaterialiteit	€ 4.150	€ 12.450

Het algemeen bestuur heeft de rapporteringstolerantie gesteld op 10% van de goedkeuringstolerantie.

Het algemeen bestuur heeft in de financiële verordening opgenomen dat de verantwoordingsgrens voor de rechtmatigheidsverantwoording 3% van de lasten bedraagt. De rapporteringsgrens voor de paragraaf bedrijfsvoering is gesteld op € 20.000, met een minimum van de goedkeuringsmaterialiteit.

Onze aanpak is gericht op risico's

Voor de jaarrekeningcontrole 2023 onderkennen wij een aantal risico's en aandachtspunten, die een verhoogd (bruto) risico met zich mee (kunnen) brengen op een materiële fout in uw jaarrekening en die een mogelijke impact op de bedrijfsvoering kunnen hebben. De risico's en aandachtspunten zijn hieronder weergegeven. Opname van een risicogebied of aandachtspunt in deze opsomming betekent niet dat daadwerkelijk sprake is van risico's die zich daadwerkelijk voordoen, maar zijn enkel bedoeld om aan te geven dat wij hier tijdens onze controle (extra) aandacht aan hebben besteed.

Risico's en aandachtspunten voor de controle van de jaarrekening 2023

- De voortgang en status van de (noodzakelijke en gewenste) verbeteringen met betrekking tot de kwaliteit van de interne beheersing in relatie tot de af te geven rechtmatigheidsverantwoording door het dagelijks bestuur (over boekjaar 2023). Een belangrijk onderdeel hiervan is de naleving van de (Europese) aanbestedingsregels.
- Voorzieningen, vanwege het schattingselement en de daarmee samenhangende schattingsonzekerheden.
- Management override of controls. Dit betreft de mogelijkheid die de directie heeft om specifieke controlemaatregelen te omzeilen, bijvoorbeeld door memoriaalboekingen of het schattingsproces. De specifieke aandacht voor dit risico is voorgeschreven vanuit de controlerichtlijnen en is niet uniek voor uw gemeenschappelijke regeling.
- Waardering van het onderhanden werk bouwgrond in exploitatie, inclusief tussentijdse winstneming.
- Opbrengstverantwoording van materiële opbrengstenstromen; dat zijn met name de grondverkopen.
- Betaalproces: vanwege de potentiële (fraude-)risico's.
- Prestatielevering: vanwege de potentiële (fraude-)risico's.
- Verantwoording WNT (vanwege de complexe wet- en regelgeving).

Het inschatten als significant risico is inherent aan deze posten en is niet direct een gevolg van verwachte leemten in de interne beheersing van uw gemeenschappelijke regeling. Ook is sprake van inschattingen van bruto risico's, alvorens eventuele beheersmaatregelen zijn genomen.

Ter voorkoming van een materiële fout in de jaarrekening heeft u voor bovenstaande risicogebieden beheersmaatregelen getroffen. Wij hebben ons tijdens de interim-controle gericht op de opzet en het bestaan van de door u ingerichte beheersingsomgeving, die deze risico's moeten verkleinen.

Uw rechtmatigheids-verantwoording

In de jaarrekening 2023 legt het dagelijks bestuur voor het eerst verantwoording af over een drietal rechtmatigheidscriteria die niet expliciet blijken uit het getrouw opnemen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties. Dit betreffen het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium. In deze rechtmatigheidsverantwoording licht het dagelijks bestuur toe in hoeverre bij de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium zijn nageleefd. Dit houdt in dat de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties in overeenstemming zijn met door het algemeen bestuur vastgestelde kaders zoals de begroting en verordeningen en met bepalingen in de relevante wet- en regelgeving. Bij de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening is het door het algemeen bestuur vastgestelde normenkader van de relevante wet- en regelgeving verder toegelicht.

Deze verantwoording hanteert een grensbedrag omdat alleen de van belang zijnde aspecten in de verantwoording hoeven te worden betrokken. Deze grens is door het algemeen bestuur bepaald en bedraagt 3% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan de reserves en is daarmee vastgesteld op € 12.450.

Er zijn geen afwijkingen geconstateerd boven dit grensbedrag.

De jaarrekening voldoet aan het BBV

Significante verslaggevingsgrondslagen en de toepassing hiervan zijn belangrijk voor de presentatie van de financiële positie en de baten en lasten van de gemeenschappelijke regeling Bedrijvenschap Hoefweg. Daarnaast vereisen zij van het dagelijks bestuur het toepassen van oordeelsvorming ten aanzien van moeilijke, subjectieve en complexe posities, die vaak – vanwege de noodzaak om inschattingen te moeten maken over het effect van zaken – inherent onzeker zijn.

De belangrijkste verslaggevingsgrondslagen van de gemeenschappelijke regeling Bedrijvenschap Hoefweg zijn uiteengezet in de jaarstukken 2023 in onderdeel 3.1 en 3.2, waarin de grondslagen voor waardering en resultaatbepaling en de rechtmatigheidsverantwoording zijn opgenomen.

Wij hebben het door het dagelijks bestuur toegepaste proces voor belangrijke verslaggevingsgrondslagen geëvalueerd en hebben gegevensgerichte controlewerkzaamheden uitgevoerd. Wij hebben de toepassing van de juiste methodiek, de aannames, de berekeningen en de consistente toepassing van de betrokken modellen en/of de van toepassing zijnde financiële verslaggeving beoordeeld. Wij zijn van mening dat de verslaggevingsgrondslagen en de toegepaste inschattingen redelijk zijn en consistent zijn gebruikt: de jaarstukken voldoen aan het BBV (Besluit begroting en verantwoording).

Geen geïdentificeerde materiële fouten en tekortkomingen in de jaarstukken

Naar aanleiding van onze jaarrekeningcontrole, resteren er geen van materieel belang zijnde ongecorrigeerde afwijkingen of onzekerheden. Door ons gerapporteerde bevindingen zijn derhalve niet materieel (dus hebben geen invloed op de strekking van onze controleverklaring), maar zijn naar onze mening vooral van belang voor uw beoordeling van de jaarstukken en de verdere kwaliteitsverbetering van de administratieve organisatie en interne beheersing.

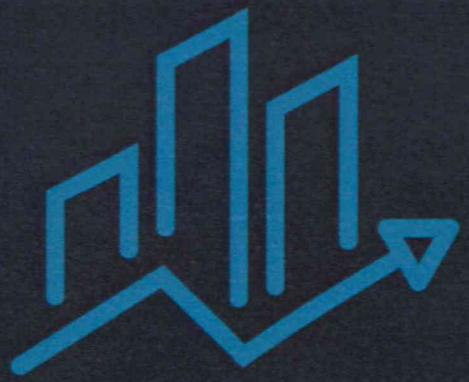
Voor de bevindingen bij de eindejaarscontrole verwijzen wij u naar de diverse onderdelen van dit rapport.

Goedkeurende controleverklaring voor getrouwheid

Wij zijn van oordeel dat de jaarrekening 2023 van de gemeenschappelijke regeling Bedrijvenschap Hoefweg een getrouw beeld geeft van het eigen vermogen op 31 december 2023 en het resultaat over 2023. Hierbij geldt als voorwaarde dat de door ons gecontroleerde jaarrekening ongewijzigd door het algemeen bestuur wordt vastgesteld. Wij verzoeken u derhalve ons een door de voorzitter en de algemeen directeur ondertekend besluit van de vastgestelde jaarrekening te verstrekken. Mochten nog wijzigingen worden aangebracht in de definitieve versie van de jaarrekening dan dienen wij deze te beoordelen alvorens onze controleverklaring hierbij mag worden opgenomen.

In de controleverklaring hebben wij een paragraaf opgenomen waarin wij de nadruk leggen op de toelichting op de balans ten aanzien van het onderhanden werk, opgenomen uiteenzetting van het dagelijks bestuur over de voortgang en de impact van de ontwikkelingsplannen voor het gebied Bleizo-West. Ons oordeel is niet aangepast met betrekking tot deze aangelegenheid.

2. Financiële positie en resultaat



PUBLIEKE
SECTOR
ACCOUNTANTS

2. Financiële positie en resultaat

De vermogenspositie van uw gemeenschappelijke regeling neemt in absolute zin af

In het BBV en de verslaggevingsregels voor gemeenschappelijke regelingen, wordt een duidelijk onderscheid gemaakt tussen resultaatbepaling en resultaatbestemming. Alle baten en lasten dienen via het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening te lopen. Er mogen geen baten of lasten rechtstreeks in het eigen vermogen (dat bestaat uit de algemene reserve en de bestemmingsreserves) worden gemuteerd.

De mutaties in het eigen vermogen vinden plaats door middel van de resultaatbestemming. Het gerealiseerd totaalsaldo van baten en lasten 2023 bedraagt € 293.000 positief. Het uiteindelijk gerealiseerde resultaat over 2023 is hieraan gelijk. Dit resultaat is afzonderlijk vermeld onder het eigen vermogen in de balans.

In het hiernavolgende overzicht hebben wij de ontwikkeling van het eigen vermogen opgenomen.

Eigen vermogen (in € 1.000)	2023	2022	2021	2020	2019
Eigen vermogen per 1 januari	**8.847**	**9.856**	**9.454**	**9.395**	**6.268**
Gerealiseerd resultaat	293	-/- 1.009	402	59	3.127
Totaal ('gerealiseerd *saldo van baten en lasten*')	**293**	**-/- 1.009**	**402**	**59**	**3.127**
Eigen vermogen per 31 december	**9.140**	**8.847**	**9.856**	**9.454**	**9.395**

De omvang van het eigen vermogen bedraagt ultimo 2023 € 9.140.000. Dat is 56% van het balanstotaal (2022: 52% van het balanstotaal). In paragraaf 3.4 van de jaarrekening geeft het dagelijks bestuur een nadere toelichting op de mutaties in het eigen vermogen over het jaar 2023. Wij verwijzen u naar deze toelichting.

Resultaat 2023 is beïnvloed door reservemutatie(s)

Het feitelijke saldo van baten en lasten in een jaar wordt weergegeven als het gerealiseerde totaalsaldo van baten en lasten. Daarnaast kent uw gemeenschappelijke regeling ook het gerealiseerde resultaat. Dit is het gerealiseerde totaalsaldo van baten en lasten plus of min de tussentijdse resultaatbestemmingen. Deze bestemmingen bestaan uit in de loop van het jaar gedane onttrekkingen uit reserves minus de tussentijdse stortingen in reserves. De stortingen in dan wel onttrekkingen aan reserves vinden plaats op basis van door u genomen besluiten. Het gerealiseerde resultaat is dus mede het gevolg van de bestuurlijke besluitvorming. Concreet betekent dit voor uw gemeenschappelijke regeling het volgende:

Exploitatieresultaat (in € 1.000)		
Totale baten	248	
Totale lasten	415	
Gerealiseerde saldo van baten en lasten voordelig		**-/- 167**
Bij: mutatie onderhanden werk (naar de balans)		459
Gerealiseerd resultaat		**293**

De exploitatie over 2023 laat een positief gerealiseerd totaal saldo van baten en lasten van € 293.000 zien, ten opzichte van een voordelig begroot (na wijziging) saldo van € 107.000. Dit is een voordeel van € 186.000. Het gerealiseerd resultaat bestaat uit een de tussentijdse winstneming van 2023. Het gerealiseerde resultaat ad € 293.000 is afzonderlijk op de balans onder het eigen vermogen opgenomen.

In de jaarstukken wordt op diverse plaatsen een nadere toelichting gegeven op de totstandkoming van het resultaat en worden de verschillen tussen de begroting (na wijziging) en de gerealiseerde baten en lasten verklaard. Wij verwijzen u naar deze toelichtingen.

Het dagelijks bestuur kwalificeert het weerstandsvermogen als toereikend

Het weerstandsvermogen bestaat uit de relatie tussen de beschikbare weerstandscapaciteit en de benodigde weerstandscapaciteit vanwege ingeschatte risico's. De beschikbare weerstandscapaciteit heeft het dagelijks bestuur bepaald op € 10,4 miljoen. De beschikbare weerstandscapaciteit is gedaald ten opzichte van 2022. In de paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing heeft het dagelijks bestuur een opsomming gegeven van ingeschatte risico's. Deze cumuleren voor 2023 (in 2022 € 1,8 miljoen) tot een bedrag van € 1 miljoen. Op basis van deze kwantificering is het beschikbare weerstandsvermogen toereikend om de onderkende risico's financieel af te dekken. Voor meer gedetailleerde informatie over uw weerstandspositie verwijzen wij u naar paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing van uw jaarstukken 2023.

3. Bevindingen eindejaarscontrole



PUBLIEKE
SECTOR
ACCOUNTANTS

3. Bevindingen eindejaarscontrole

Oplevering was voldoende, met enkele aandachtspunten

Bij de start van de controle waren de jaarstukken grotendeels gereed en waren de werkafspraken voor uw medewerkers grotendeels gereed en aan ons verstrekt. Wij vragen uw aandacht voor de aanlevering van het dossier bij de rechtmatigheidsverantwoording. Dit was bij aanvang van de controle nog niet beschikbaar. Daarnaast was dit jaar het gehele traject erg krap gepland. Hierdoor ligt er extra druk op uw organisatie en onze medewerkers. Het is daarom van belang dat alle onderbouwingen tijdig en volledig beschikbaar zijn. Verder adviseren wij u om een kritische controle uit te voeren op de aangeleverde stukken vanuit de planeconoom voor dat deze stukken aan ons worden opgeleverd.

Bij onze controle hebben wij de volledige medewerking gekregen en hebben wij op een constructieve manier met uw organisatie samengewerkt.

Onzekerheden in de grondexploitatie

Uw gemeenschappelijke regeling voert de grondexploitatie Bedrijvenschap Hoefweg uit. De waardering (verliesneming dan wel de tussentijdse winstneming) is afhankelijk van de prognoses voor de komende jaren. Dat brengt inherente risico's met zich mee, die niet bijzonder zijn voor een grondexploitatie. Dit risico komt ook tot uitdrukking in de paragraaf weerstandsvermogen, die is gebaseerd op een Monte Carlo simulatie. In 95% van de gevallen (10.000 simulaties) is het risico voor de ontwikkeling van de grondexploitatie € 1,0 miljoen. Door de in ontwikkeling zijnde visievorming voor Bleizo-West, waar de gemeenten Lansingerland en Zoetermeer besluiten over moeten nemen, en de afwikkeling van CV Prisma Bleiswijk, kan de grondexploitatie van Bedrijvenschap Hoefweg nog niet worden afgewikkeld. Het dagelijks bestuur heeft een toelichting opgenomen in hoofdstuk 3.3. inzake de ontwikkeling rondom Bleizo-West en de onzekerheden die daar me samenhangen. Gezien de onzekerheden, wij verwijzen u hiernaar.

Het uitgangspunt voor de waardering van de gronden van gemeenschappelijke regeling Bedrijvenschap Hoefweg is het Bestemmingsplan Hoefweg-Noord (Prisma) dat in 2013 is vastgesteld en de basis vormt voor de actuele grondexploitatie. In oktober 2021 hebben de gemeenteraden van Lansingerland en Zoetermeer ingestemd met de ontwikkelvisie Proeftuin Bleizo voor het gebied Bleizo-West. De besluitvorming door de beide raden over de ontwikkelstrategie voor Bleizo-West en daarmee over een geactualiseerd ontwikkelingsprogramma, vindt plaats in 2024. Het ontwikkelingsprogramma 2013 is dus ook over 2023 de basis voor de waardering van de grondexploitatie. Het proces waarin het ontwikkelingsprogramma wordt geactualiseerd en waarmee de waardering van de gronden ontwikkelt, verloopt fasegewijs. Gedurende dit proces is sprake van een variërende onzekerheid over de definitieve waardering van de gronden. Door GR Bedrijvenschap Hoefweg is de ontwikkeling van gronden op verzoek van de deelnemende gemeenten in relatie tot Bleizo-West getemporiseerd. De timing van de overgang van de programmatische uitgangspunten voor de waardering van de gronden verdient aandacht om aansluiting te blijven houden met relevante wet- en regelgeving (BBV) en de onzekerheid hieromtrent niet te lang laten bestaan. Wij benadrukken het belang van een spoedige besluitvorming.

Omdat de visie Proeftuin Bleizo in 2021 is vastgesteld, hebben wij kennis genomen van de actualisatie per 1-1-2024 van de opgestelde gebiedsexploitatie behorende bij deze nieuwe visie. Wij hebben informatie ontvangen waaruit blijkt dat deze actualisatie laat zien dat het verwachte resultaat van de ontwikkeling nog voldoende is om de ambities van de gemeenten (om de grondexploitaties kostenneutraal om te zetten tot woningbouw) te kunnen waarmaken. Echter wijst de planeconoom op een relatief grote onzekerheid met betrekking tot de financiële uitgangspunten. Dit gezien het financieel kader bij het Ontwikkelperspectief Proeftuin Bleizo een eerste globale verkenning is en er de afgelopen periode nog niet is toegewerkt naar een verdere detaillering van het plan.

Overigens merken wij op dat bij de afronding van de controle de definitieve en gecontroleerde jaarrekening 2020, 2021 en 2022 van CV Prisma Bleiswijk nog niet beschikbaar was.

Einde gemeenschappelijke regeling per 01-01-2025

Op basis van de huidige gemeenschappelijke regeling Bedrijvenschap Hoefweg eindigt de gemeenschappelijke regeling per 01-01-2025. De organisatie is momenteel aan het onderzoeken op welke wijze de gronden inzake Bleizo-West kunnen worden overgedragen. In dit kader is door een externe deskundige een analyse gemaakt met meerdere opties. De uiteindelijke beslissing dient nog genomen te worden en heeft te maken met de fiscale gevolgen. In 2024 worden gesprekken opgezet met de Belastingdienst over gevoerd.

Lasten vennootschapsbelasting onderdeel van de grondexploitatie

Op basis van de meest actuele berekening die uw gemeenschappelijke regeling heeft laten opstellen, blijkt een verwacht positief fiscaal resultaat op de actuele grondexploitatie van Bedrijvenschap Hoefweg. Momenteel is de inschatting van de deskundige dat gezien het huidige resultaat er geen sprake is van een te betalen vennootschapsbelastingpost over 2023.

Naar aanleiding van onze controle zijn de ingeschatte kosten vennootschapsbelasting sinds 2021 onderdeel geworden van de grondexploitatie (circa € 0,8 miljoen). Bij de tussentijdse winstneming is hier tevens rekening mee gehouden. De vennootschapsbelasting kan lager uitvallen naar gelang het besluit omtrent de afwikkeling van de gronden Bleizo-West.

Wet normering topinkomens (WNT)

De Wet normering topinkomens (WNT) is in werking getreden met ingang van 1 januari 2013. De WNT regelt niet alleen de openbaarmaking van topinkomens in de publieke en semipublieke sector, maar stelt ook maxima aan de hoogte van de bezoldiging van topfunctionarissen en tevens aan de ontslagvergoedingen.

Met ingang van 1 januari 2013 is bij wet vastgelegd dat rechtspersonen of organisaties die volledig of in aanzienlijke mate uit publieke middelen zijn gefinancierd beloningen van topfunctionarissen openbaar dienen te maken, ook als deze de in de wet gestelde maximale bezoldiging over 2023 van € 223.000 niet te boven gaat. Daarnaast dienen gemeenschappelijke regelingen het salaris openbaar te maken van overige medewerkers (inclusief – wanneer aan bepaalde voorwaarden is voldaan – ingehuurd personeel) die een bezoldiging ontvangen boven deze norm. Ten slotte stelt de WNT een aantal overige eisen, zoals een maximale ontslagvergoeding voor topfunctionarissen van € 75.000.

Met ingang van boekjaar 2018 dienen ook de ontvangen vergoedingen die bij andere WNT plichtige instellingen zijn ontvangen te worden verantwoord in de WNT-verantwoording. Aangezien het voor ons niet mogelijk is de volledigheid vast te stellen van de dienstbetrekkingen en de ontvangen vergoedingen, is in het WNT-controleprotocol opgenomen dat wij de anticumulatiebepaling niet hoeven te controleren. In onze controleverklaring is dit ook als zodanig toegelicht. De naleving van de anticumulatiebepaling maakt derhalve geen onderdeel uit van de controle van de accountant. De WNT-toezichthouders kunnen hier wel zelfstandig onderzoek naar doen en zo nodig handhavend optreden. In 2023 is voor geen van de topfunctionarissen en overige medewerkers sprake van een overschrijding van de grensbedragen.

In het kader van de WNT attenderen wij u erop dat u de plicht heeft om uiterlijk 1 juli 2024 uw WNT-verantwoording over het kalenderjaar 2023 via internet op een algemeen toegankelijke wijze openbaar te maken. Indien op grond van andere op de verantwoordelijke van toepassing zijnde regelgeving of een besluit een later tijdstip waarop het financieel verslaggevingsdocument openbaar moet worden gemaakt geldt, is die latere datum de uiterlijke datum van openbaarmaking.

Evaluatie eerste rechtmatigheids-verantwoording in 2023

Voor dit boekjaar heeft het dagelijks bestuur van de gemeenschappelijke regeling een rechtmatigheidsverantwoording opgenomen in de jaarrekening en een toelichting in de paragraaf bedrijfsvoering. In dit onderdeel van het accountantsverslag evalueren wij deze eerste rechtmatigheidsverantwoording in 2023.

Verantwoording
Op basis van de jaarstukken 2023 zijn er geen bevindingen groter dan de verantwoordingsgrens (3%). Er zijn dan ook geen bevindingen opgenomen in de rechtmatigheidsverantwoording.

Samenvatting rechtmatigheidsverantwoording	Bedragen
Begrotingscriterium (bruto)	€ 0
Begrotingscriterium (netto)	€ 0
Voorwaardencriterium (met name Europese aanbestedingen en participatiewet)	€ 0
M&O-criterium	€ 0
Rechtmatigheidsfouten bruto	€ 0
Rechtmatigheidsfouten netto	€ 0

In de paragraaf bedrijfsvoering heeft het dagelijks bestuur een korte toelichting opgenomen rondom het normenkader en de uitkomsten inzake het M&O-criterium. Wij adviseren u in lijn met de uitwerking Bado-notitie rechtmatigheidsverantwoording om voor de komende jaren tevens in te gaan op het "eigen verhaal" van het dagelijks bestuur met daarin tevens aandacht voor de lessons learned.

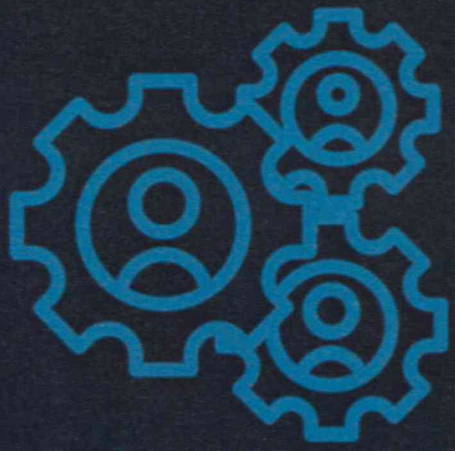
Evaluatie aanpak
Het dagelijks bestuur heeft voorafgaand goed nagedacht over haar plan van aanpak om voldoende waarborgen te treffen om een rechtmatigheidsverantwoording te kunnen opnemen in de jaarrekening die geen materiële afwijkingen bevat. Hiertoe is onder andere een risicoanalyse uitgevoerd, processen geactualiseerd en een intern controleplan opgesteld. Wij constateren dat uit uw analyse blijkt dat het risico rondom misbruik en oneigenlijk gebruik zich bij Bedrijvenschap Hoefweg vooral rondom aanbestedingen afspeelt. De spelregels rondom aanbesteding heeft u vastgelegd in het inkoop – en aanbestedingsbeleid.
Wij adviseren u om, in lijn met de commissie BBV een overkoepelend beleidsstuk M&O op te maken. Deze bevat naast de filosofie, algemene uitgangspunten en risicoanalyse ook maatregelen ter voorkoming en afdoening.

Evaluatie uitvoering
Wij hebben de uitgevoerde interne controleprogramma's beoordeeld. Op basis van onze werkzaamheden komen wij niet tot een andere conclusie dan de verbijzonderde interne controle.

Bij aanvang van de controle waren nog niet alle interne controleprogramma's gereed en waren de teksten rondom de rechtmatigheidsverantwoording nog niet beschikbaar. Wij vragen voor 2024 uw specifieke aandacht voor de tijdige uitvoering van de geplande werkzaamheden.

Europese aanbestedingen
Ten aanzien van uw interne controlewerkzaamheden op de aanbestedingsrechtmatigheid merken wij op dat u weliswaar een analyse uitvoert, maar dit nog niet op een dusdanige wijze vastlegt dat alle toetspunten hierbij zichtbaar zijn. Wij adviseren u om vanaf 2024 de analyse uit te voeren conform het voorbeeld format van het expertisecentrum PIANOo. Deze best practice is een uitwerking van de SDO-notitie aanbestedingsrechtmatigheid. In het kader van de rechtmatigheidsverantwoording worden in dit voorbeeld meerdere toetspunten vanuit de aanbestedingswet zichtbaar getoetst.

4. Interne beheersing



PUBLIEKE
SECTOR
ACCOUNTANTS

4. Interne beheersing

Kernboodschappen interim-controle 2023

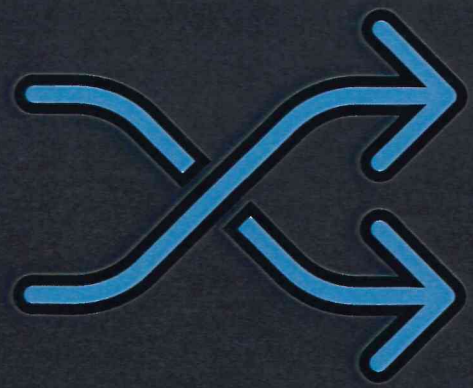
Naar aanleiding van de interim-controle hebben wij een aantal adviezen aan uw organisatie gegeven. Hieronder een samenvatting van de adviezen die nog onderhanden zijn.

Informatieveiligheid

- Draag zorg voor de noodzakelijke beleidstukken rondom IT. Denk hierbij aan een informatiebeveiligingsbeleid die o.a. ingaat op wijzigingsbeheer, logische toegangsbeveiliging, back-up en recovery.
- Voer een nulmeting uit in het kader van de BIO en stel een verbeterplan op, om op het gewenste niveau te komen.

Wij hebben gezien dat u reeds stappen heeft gezet op het gebied van het beoordelen van rechten en rollen in uw systemen en dat u beschikt over een concept informatiebeveiligingsbeleid. De verwachting is dat bovenstaande punten in de loop van 2024 afgewikkeld worden.

5. Overige aangelegenheden



PUBLIEKE
SECTOR
ACCOUNTANTS

5. Overige aangelegenheden

Geen meningsverschil met het dagelijks bestuur

Er zijn geen meningsverschillen met het dagelijks bestuur geweest en er waren geen beperkingen bij de uitvoering van onze controle. Naar onze mening is ons bij de uitvoering van onze controleopdracht door het dagelijks bestuur van uw gemeenschappelijke regeling de volledige medewerking verleend en hebben wij de volledige toegang tot de benodigde informatie gehad.

Bevestigingen van het dagelijks bestuur ontvangen

Wij hebben namens het dagelijks bestuur een ondertekende schriftelijke bevestiging bij de jaarrekening ontvangen op 24 juni 2024.

Naleving van wet- en regelgeving

Wij hebben geen kennis van te rapporteren omstandigheden in verband met het niet-naleven van wet- en regelgeving.

Betrouwbaarheid en continuïteit van de automatiseringsomgeving

Onze jaarrekeningcontrole is gericht op het geven van een oordeel omtrent de jaarrekening zelf en is niet primair gericht op het doen van uitspraken omtrent de betrouwbaarheid en de continuïteit van de geautomatiseerde gegevensverwerking als geheel of van onderdelen daarvan. Onze bevindingen daaromtrent raken dan ook slechts die onderdelen die wij onderzocht hebben in het kader van de jaarrekening, wat wil zeggen dat wij ter zake geen volledigheid pretenderen. Uit de door ons uitgevoerde werkzaamheden zijn geen bijzonderheden gebleken waarop wij u via deze rapportage willen attenderen.

Geen aanwijzingen van fraude

In Nederland is de accountant wettelijk verplicht om alle ontdekte fraudegevallen te rapporteren aan het management van de organisatie. Wij merken op dat onze controle niet specifiek is ingericht op het ontdekken van fraude. De accountant is wel verantwoordelijk voor het betrekken van frauderisico's in de planning en uitvoering van zijn controleopdracht.

Wij hebben een fraudediscussie gevoerd met het controleteam en met het financieel management en de directie van de gemeenschappelijke regeling Bedrijvenschap Hoefweg, waarbij wij de nadruk hebben gelegd op de vermoedens van materiële onjuistheden als gevolg van fraude in de jaarstukken. Van het management en directie hebben wij de bevestiging ontvangen dat er geen onregelmatigheden zijn geconstateerd waarbij het management of werknemers die een belangrijke rol spelen bij de maatregelen van interne beheersing of anderen in het geval dat de fraude van materieel belang kan zijn op de jaarrekening, zijn betrokken.

Tevens hebben wij zelfstandig werkzaamheden uitgevoerd die gericht waren op het risico van het 'omzeilen' van de interne beheersingsmaatregelen door het management te detecteren. Wij hebben specifieke controles uitgevoerd op memoriaalboekingen en schattingen en hebben significante en ongebruikelijke transacties met behulp van gegevensanalyses onderzocht.

Hoewel wij op grond van de controle- en overige standaarden een kritische houding moeten hebben ten opzichte van risico's van fraude in de jaarrekening, merken wij op dat onze controle niet specifiek is gericht op het ontdekken hiervan. Tijdens de uitvoering van onze controle van de jaarrekening 2023 hebben wij geen aanwijzingen verkregen dat er sprake is geweest van materiële fraude.

Voldoende uren geraamd en besteed om een kwalitatief goede controle uit te kunnen voeren

In het rapport "In het publieke belang" van de NBA, de Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountant, zijn maatregelen opgenomen die de kwaliteit en onafhankelijkheid van de controlerend accountant moeten waarborgen of verbeteren. Hieruit blijkt onder andere dat er voldoende uren beschikbaar moeten zijn om een degelijke controle uit te voeren. Op basis van de daadwerkelijk geschreven uren blijkt dat wij voldoende uren hebben geraamd om de jaarrekeningcontrole goed uit te kunnen voeren.

Bevestiging onafhankelijkheid

Bevestiging onafhankelijkheid
In overeenstemming met Nederlandse wet- en regelgeving, waaronder de Verordening inzake Onafhankelijkheid (ViO) van de Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants (NBA), dient de externe accountant mogelijke conflicten met betrekking tot zijn onafhankelijkheid, zowel in wezen als in schijn, onder de aandacht te brengen van het dagelijks bestuur en het algemeen bestuur.

Wij bevestigen dat onze onafhankelijke positie ten opzichte van de gemeenschappelijke regeling Bedrijvenschap Hoefweg in overeenstemming met de Nederlandse wettelijke en beroepsvoorschriften is gewaarborgd. Wij zijn van mening dat onze objectiviteit gedurende het afgelopen jaar niet is aangetast.

Stelsel van waarborgen om onafhankelijke positie te waarborgen
Publieke Sector Accountants beschikt over een stelsel van maatregelen om onze onafhankelijke positie bij controlecliënten te waarborgen. Het stelsel van maatregelen is een integraal onderdeel van de bestuurlijke organisatie en van het voor de gehele organisatie van toepassing zijnde stelsel van kwaliteitsbeheersingsmaatregelen. Bijgaande niet-limitatieve opsomming geeft u een indruk van de maatregelen die bijdragen aan het waarborgen van onze onafhankelijke positie:

- Schriftelijke onafhankelijkheidsbepalingen waarin alle bestaande onafhankelijkheidsvereisten en de risico's ten aanzien van de bedreiging van de onafhankelijkheid en de daaraan gerelateerde waarborgen zijn verwerkt.
- Procedures voor tijdige bekendmaking van de voorschriften en de daarin aangebrachte wijzigingen aan alle partners en werknemers bij Publieke Sector Accountants.
- Procedures voor de organisatie van periodieke training inzake de toepassing van de onafhankelijkheidsvoorschriften.
- Procedures die erop gericht zijn dat onze gevolmachtigden en werknemers in specifieke casussen en omstandigheden de onafhankelijkheidsvoorschriften naleven.
- De benoeming van professionals op seniorniveau die verantwoordelijk zijn voor het continu actualiseren van de procedures en voorschriften, de tijdige bekendmaking ervan en het adequaat functioneren van het gehele stelsel van waarborgen.

- Procedures voor een schriftelijke rapportage per controlecliënt waarin is vastgelegd of sprake is van omstandigheden die de onafhankelijkheid van de accountant die de controleopdracht uitvoert bedreigen, op welke wijze met potentiële bedreigingen is omgegaan en indien er bedreigingen zijn gesignaleerd, welke maatregelen dan zijn genomen om deze bedreiging voor de onafhankelijkheid weg te nemen. De vastlegging van deze beoordeling inclusief een gemotiveerde conclusie (de zogenoemde onafhankelijkheidsevaluatie) wordt in het dossier opgenomen.
- Procedures die vereisen dat een daartoe geëigende afdeling binnen Publieke Sector Accountants wordt geconsulteerd, als sprake is van een mogelijke aantasting van de onafhankelijkheid in relatie tot een specifieke cliënt. Wij zullen dan ook overwegen het algemeen bestuur of de auditcommissie te raadplegen.
- Procedures voor het interne toezicht in relatie tot de toetsing en bewaking van de naleving van de onafhankelijkheidsvoorschriften.

De opzet en werking van ons stelsel van maatregelen worden periodiek door de externe toezichthouder getoetst.

Interne roulatie
Een te grote mate van vertrouwdheid of vertrouwen kan een bedreiging vormen voor de onafhankelijkheid van de accountant wanneer bepaalde leden van het controleteam geregeld en voor lange tijd aan de wettelijke controle van een controlecliënt meewerken.

Wij beoordelen de bedreiging voor de onafhankelijkheid die kan voortvloeien uit de langdurige betrokkenheid van andere leden van het controleteam bij de controleopdracht. Waar nodig nemen wij maatregelen om de bedreiging weg te nemen. Wij merken op dat er in het kader van onze controleopdracht geen sprake is geweest van een dergelijke bedreiging.

Persoonlijke, zakelijke of financiële relaties
Wij hebben een evaluatie gemaakt van persoonlijke, zakelijke en financiële relaties tussen Publieke Sector Accountants, haar partners en haar medewerkers en de gemeenschappelijke regeling Bedrijvenschap Hoefweg, die van invloed kunnen zijn op onze onafhankelijkheid. Bij deze evaluatie zijn ons geen zaken gebleken welke aan u gerapporteerd dienen te worden.

Geschenken en persoonlijke uitingen van gastvrijheid
De Nederlandse onafhankelijkheidsregels vereisen dat de eindverantwoordelijke accountant de met governance belaste organen informeert over geschenken en persoonlijke uitingen van gastvrijheid die Publieke Sector Accountants, een bestuurder of interne toezichthouder van Publieke Sector Accountants of een lid van het controleteam heeft ontvangen van of verstrekt aan de gemeenschappelijke regeling Bedrijvenschap Hoefweg of een bij de gemeenschappelijke regeling Bedrijvenschap Hoefweg betrokken persoon. Hierbij is een drempel van € 100 opgenomen in de regels. Wij zijn van mening dat de verstrekte en ontvangen geschenken en persoonlijke uitingen van gastvrijheid gepast zijn en derhalve niet tot een bedreiging voor de onafhankelijke uitvoering van de controleopdracht hebben geleid. Volledigheidshalve merken wij op dat wij geen geschenken en persoonlijke uitingen van gastvrijheid hebben verstrekt/ontvangen die een (geschatte) waarde van meer dan € 100 hebben.

Aanvullende dienstverlening
Een overzicht van de aanvullende dienstverlening hebben wij hieronder opgenomen.

Aanvullende dienstverlening
• Geen

Conclusie onafhankelijkheid
De voorschriften in het kader van onafhankelijkheid zijn binnen de Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants (de NBA) opgenomen in de 'Verordening inzake Onafhankelijkheid (ViO)' en vormen een belangrijk onderdeel van het 'normenkader' waaraan een accountant moet voldoen. De naleving van de ViO is binnen Publieke Sector Accountants ingebed. Op basis van onze toetsing concluderen wij dat onze onafhankelijkheid als certificerend accountant bij de gemeenschappelijke regeling Bedrijvenschap Hoefweg in 2023 voldoende is gewaarborgd.

Controleverschillen

Overzicht van de controleverschillen:

Aard van de fouten	Bedragen
Rechtmatigheidsfouten inzake specifieke uitkeringen	
Rechtmatigheidsfouten	N.v.t.
Totaal rechtmatigheidsfouten in de controle	N.v.t.
Getrouwheidsfouten	
Getrouwheidsfout (afwijking van grondslagen voor verslaggeving, zoals bijvoorbeeld het stelsel van baten en lasten) – grondexploitaties	N.v.t.
Overige fouten	N.v.t.
Totaal getrouwheidsfouten in de controle	N.v.t.
Aard van de onzekerheden	**Bedragen**
Onzekerheid inzake rechtmatigheid	N.v.t.
Onzekerheid inzake getrouwheid	N.v.t.
Totaal onzekerheden in de controle	**€ 0**

Wij hebben van het dagelijks bestuur een schriftelijke bevestiging bij de jaarrekening ontvangen, waarin het dagelijks bevestigt dat de niet-gecorrigeerde fouten, zowel individueel als in totaal, in het kader van de jaarrekening niet materieel zijn.

Fraude

Fraude kan een groot effect hebben op de reputatie van organisaties en kan tot grote financiële schade leiden. Het is daarom zowel in uw belang als dat van al uw belanghebbenden, dat in het jaarverslag (paragraaf bedrijfsvoering) expliciet aandacht wordt besteed aan het beheersen van frauderisico's. Van u (zowel het algemeen bestuur als het dagelijks bestuur) wordt daarom verwacht dat u frauderisico's in kaart brengt en adequate maatregelen neemt om deze te beheersen. Omdat bij fraude sprake is van bewust handelen van personeel of management, is een goede frauderisicoanalyse ook in uw belang, ter voorkoming van daadwerkelijke fraude.

Wanneer u vervolgens informatie geeft over de wijze van beheersing (bijvoorbeeld in het jaarverslag) en indien van toepassing over vermoedens van fraude, over onderzoek dat is verricht en over maatregelen om herhaling te voorkomen – voor zover deze informatie openbaar is –, draagt dit bij aan het vertrouwen van belanghebbenden in uw gemeenschappelijke regeling.

De door u zelf uitgevoerde frauderisicoanalyse vormt voor controlerend accountants het startpunt van hun werkzaamheden ten aanzien van frauderisco's. Tijdens de controle zullen wij dan met u spreken over:

- de frauderisicoanalyse van de organisatie en de organisatie specifieke frauderisico's;
- de evaluatie van frauderisico's die voor de controle het meest van belang zijn;
- eventuele fraude incidenten en de bijbehorende opvolging.

Door spoedig met elkaar in gesprek te gaan over frauderisicofactoren, eerder geïdentificeerde frauderisico's en de rapportage daarover door de accountant, bent u beter in staat om relevante risico's te onderkennen en uw interne beheersing daarop aan te passen of effectiever te maken.

Disclaimer en beperking in gebruik

Dit verslag is alleen bestemd voor het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur en mag niet in zijn geheel of gedeeltelijk worden verstrekt of aangehaald zonder onze schriftelijke toestemming vooraf. Er wordt geen verantwoordelijkheid aan een derde partij geaccepteerd, omdat dit verslag daar niet voor opgesteld en bedoeld is. Dientengevolge nemen wij geen enkele verplichting of plicht van zorg aan ieder ander persoon aan wie dit verslag getoond of in zijn handen komt, op ons.

De in dit verslag aan de orde gestelde onderwerpen zijn door ons geconstateerd gedurende onze controleopdracht waarvan wij van mening zijn dat zij uw aandacht behoeven. Het is geen allesomvattend verslag van alle geconstateerde zaken en in het bijzonder kunnen wij niet verantwoordelijk worden gesteld voor het rapporteren van alle bedrijfsrisico's of tekortkomingen in het systeem van interne beheersing. Elke conclusie, opinie of opmerking in dit verslag is verstrekt in de context van onze controleverklaring over de jaarrekening als geheel. Evenzo geldt dat de opmerkingen, bevindingen en aanbevelingen met betrekking tot het systeem van interne beheersing niet gelezen dienen te worden als een afzonderlijke opinie van het systeem van interne beheersing en haar werking.



PUBLIEKE
SECTOR
ACCOUNTANTS

BEDRIJVENSCHAP
HOEFWEG

Verslag van bevindingen rechtmatigheidsverantwoording 2023

Auditcommissie Bedrijvenschap Hoefweg

Inhoud

1 Inleiding **3**

2 Verslag van bevindingen **4**

3 Kaders en uitgangspunten **5**

3.1 Normenkader *5*

3.2 Rechtmatigheid *5*

1 Inleiding

Met de invoering van de rechtmatigheidsverantwoording per 1-1-2023 neemt het Dagelijks Bestuur een rechtmatigheidsverantwoording op in de jaarrekening. De accountant toets niet meer op de rechtmatigheid, maar op de getrouwheid van de jaarrekening. De rechtmatigheidsverantwoording maakt nog wel onderdeel uit van het getrouwheidsoordeel van de accountant. De accountant kijkt dus nog wel of de rechtmatigheidsverantwoording ‘juist’ is.

Het Algemeen Bestuur van de gemeenschappelijke regeling Bedrijvenschap Hoefweg heeft om grip te blijven houden op het aspect van de rechtmatigheid en het Dagelijks Bestuur optimaal voor te bereiden op de rechtmatigheidsverantwoording op 15 december 2022 besloten een Auditcommissie in te stellen. In dezelfde vergadering is het Reglement Auditcommissie Bedrijvenschap Hoefweg vastgesteld, deze is opgenomen in de bijlage.

In artikel 1 van het reglement is het doel van de Auditcommissie als volgt omschreven:
“De auditcommissie toetst op alle zaken die zij wenselijk acht in het kader van de financiële rechtmatigheid, echter minimaal op zaken met betrekking tot de wettelijk voorgeschreven rechtmatigheids-verantwoording. Deze toets resulteert in een rapportage aan het Algemeen Bestuur met bevindingen en een advies aan het Dagelijks Bestuur met betrekking tot de rechtmatigheidsverantwoording.”

De Auditcommissie rapporteert middels dit verslag aan het Algemeen Bestuur de bevindingen naar aanleiding van de toetsing op de rechtmatigheid.

2 Verslag van bevindingen

De Auditcommissie heeft onderzoek gedaan naar de jaarstukken 2023. De Auditcommissie heeft de volgende documenten ontvangen en bestudeerd:

- ✓ Concept jaarstukken 2023
- ✓ Toelichting op de grondexploitatie per 1 januari 2023
- ✓ Interne controleverslag 2023

In de vergadering van de Auditcommissie van 14 en 26 maart 2024 is er door de controller toelichting gegeven op de documenten en op het verloop van de accountantscontrole.

Oordeel

Op basis van de bevindingen van het onderzoek van de Auditcommissie, waarbij geen afwijkingen zijn vastgesteld, is de Auditcommissie van oordeel:

1. dat de rechtmatigheidsverantwoording door het Dagelijks Bestuur zoals opgenomen in de concept jaarrekening (conform het voorgeschreven model in bijlage 1 van dit verslag) wel wordt onderschreven;
2. dat er geen aanleiding is om in de paragraaf bedrijfsvoering van de jaarrekening rechtmatigheidsaspecten nader toe te lichten;
3. dat de jaarrekening met betrekking tot de verantwoording over de rechtmatigheid voor vaststelling in aanmerking komt.

De Auditcommissie heeft geen bevindingen die zij het Algemeen Bestuur in het kader van de rechtmatigheidsverantwoording onder de aandacht wilt brengen.

Lijst met Bijlagen:

1. Vastgesteld reglement Auditcommissie

3 Kaders en uitgangspunten

De uitgangspunten over de getrouwheids- en rechtmatigheidscontrole zijn vastgelegd in:

- de financiële verordening Bedrijvenschap Hoefweg;
- het Besluit Accountantscontrole Decentrale Overheden(BADO);
- het Besluit Begroting en Verantwoording gemeenten en provincies (BBV);
- het geactualiseerd normenkader.

3.1 Normenkader

De definiëring van de reikwijdte van de rechtmatigheidscontrole leidt tot een normenkader. Een normenkader bestaat uit interne en externe wetgeving, alsmede kaderstellende besluiten van het algemeen bestuur voor zover die bepalingen bevatten over de financiële beheershandeling. Een normenkader kan uitmonden in een toetsingskader. Dat zijn de bepalingen waaraan financiële consequenties zijn verbonden plus de vereiste beheersingsmaatregelen. Het hanteren van het toetsingskader is niet verplicht en wordt door de GR niet gehanteerd.
Voor Bedrijvenschap Hoefweg wordt in het kader van de rechtmatigheids-verantwoording een goedkeuringstolerantie gehanteerd van 3% van de totale lasten inclusief dotaties in reserves. De rapporteringstolerantie is gelijk aan de goedkeuringstolerantie.

3.2 Rechtmatigheid

Het begrip rechtmatigheid kan simpelweg worden vertaald als ‘het voldoen aan wet- en regelgeving’. Dit betreft zowel de wet- en regelgeving van Europa, het Rijk en de provincie als de regelgeving van de gemeenschappelijke regeling zelf.
Dit advies ten behoeve van de voorliggende concept jaarrekening betreft de zaken met betrekking tot de wettelijk voorgeschreven rechtmatigheidsverantwoording.

Rechtmatigheidscriteria
Er is sprake van negen rechtmatigheidscriteria:

1. Calculatiecriterium;
2. Valuteringscriterium;
3. Adresseringscriterium;
4. Volledigheidscriterium;
5. Aanvaardbaarheidscriterium;
6. Leveringscriterium;
7. Begrotingscriterium;
8. Misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium (M&O criterium);
9. Voorwaardencriterium.

Voor de criteria 1 tot en met 6 geldt dat deze al getoetst worden in het getrouwheidsonderzoek (ofwel het jaarrekeningtraject) door de accountant.
Derhalve worden hieronder enkel de laatste drie criteria toegelicht.

Begrotingscriterium
Hiervan kan sprake zijn als de gerealiseerde lasten in de jaarrekening hoger zijn dan de geraamde bedragen inclusief de laatste begrotingswijziging. Er is mogelijk sprake van een onrechtmatige financiële beheershandeling als gevolg van het in strijd handelen met het budgetrecht van het algemeen bestuur. Essentieel is dat het algemeen bestuur bepaalt of de begrotingsoverschrijdingen passen binnen het door het algemeen bestuur vastgesteld beleid. Is dit niet het geval dan bestaat onzekerheid over de rechtmatigheid van de overschrijdingen.

M&O criterium
De rechtmatigheidseis betreft ook de toetsing op juistheid en volledigheid van de gegevens, die door
de belanghebbenden zijn verstrekt om het voldoen aan voorwaarden aan te tonen. Dit ter voorkoming
en bestrijding van misbruik en oneigenlijk gebruik van wet- en regelgeving (M&O-criterium). De risicogebieden van het M&O criterium zijn beperkt van toepassing op de werkzaamheden van Bedrijvenschap Hoefweg. Dit betreft personeelslasten, inkopen en aanbestedingen en integriteit inzake relaties. Op deze categorieën is het lichte M&O beleid van toepassing. In interne regelgeving zijn de bevoegdheden geregeld. De AO/IC is door middel van functiescheiding geregeld.

Onder misbruik wordt verstaan:
Het opzettelijk niet, niet tijdig, onjuist of onvolledig verstrekken van gegevens met als doel ten onrechte overheidssubsidies of -uitkeringen te verkrijgen of niet dan wel een te laag bedrag aan heffingen aan de overheid te betalen. Misbruik van overheidsgelden kan gelijk worden gesteld met het plegen van fraude om zich onrechtmatig overheidsgelden toe te eigenen. Bij fraude passen beheersmaatregelen zoals fraudepreventie, handhaving, fraudeopsporing en sancties.

Onder oneigenlijk gebruik wordt verstaan:
Het door het aangaan van rechtshandelingen, al dan niet gecombineerd met feitelijke handelingen, verkrijgen van overheidsbijdragen of het niet dan wel tot een te laag bedrag betalen van heffingen aan de overheid, in overeenstemming met de bewoordingen van de regelgeving maar in strijd met het doel en de strekking daarvan. De beheersmaatregelen die daarbij passen zijn: handhaving, voorlichting, analyse toepassing en actualisering wet- en regelgeving.

Misbruik is onrechtmatig, oneigenlijk gebruik niet. Wanneer sprake is van misbruik van overheidsgelden moeten deze gelden door de overheidsinstelling worden teruggevorderd. Dit moet in de jaarrekening verantwoord worden.

Voorwaardencriterium
Het voorwaardecriterium heeft betrekking op de eisen die worden gesteld bij de uitvoering van de financiële beheershandelingen. De eisen/ voorwaarden zijn afkomstig uit diverse interne en externe regelgeving en hebben betrekking op aspecten als doelgroep, termijn, grondslag, normbedragen, bevoegdheden en bewijsstukken. Hierbij gaat het bijvoorbeeld de aanbestedingswet, gids proportionaliteit, Wet Fido, schatkistbankieren en de Wet Normering Topinkomens.

- xxxx -

Vergadering van het: Algemeen Bestuur
Bedrijvenschap Hoefweg

Vergadering van datum: 3 juli 2024
Besluitnummer: AB-2024-015

Agendapunt: 6

Onderwerp:
Begrotingswijziging 1-2024

Bijlagen:
6.2 Begrotingswijziging 1-2024
6.3 Brieven gemeente Zoetermeer en Lansingerland inzake zienswijze en gevoelen (opgenomen bij agendapunt 3.1 en 3.2)**.**

Toelichting:
Bijgaand treft u de begrotingswijziging 1-2024 aan. De raad van de gemeente Zoetermeer en de raad van de gemeente Lansingerland hebben ten aanzien van de begrotingswijziging 1-2024 een zienswijze toegestuurd, die inhouden dat de raden kunnen instemmen met de begrotingswijziging 1-2024.

Financiële consequenties:
n.v.t.

Risico's:
n.v.t.

Verdere procedures:
Voor 15 september 2024 wordt de vastgestelde begrotingswijziging 1-2024 naar de toezichthouder, de provincie Zuid-Holland, verzonden. Tevens worden de raden geïnformeerd over dit besluit van het Algemeen Bestuur en het toezenden van de stukken aan de toezichthouder.

Gevraagde beslissing:
1. De begrotingswijziging 1- 2024 vast te stellen;
2. De raden van Lansingerland en Zoetermeer te informeren over het vaststellen van de begrotingswijziging 1-2024;
3. De toezichthouder, de provincie Zuid-Holland dit besluit en de vastgestelde begrotingswijziging 1-2024 toe te zenden.

BEDRIJVENSCHAP HOEFWEG

BEGROTINGSWIJZIGING 1-2024

Versie DB 04 april 2024

Toelichting:

De in 2023 vastgestelde Begroting 2024 is gebaseerd op de grondexploitatie per 1-1-2023. Per 1-1-2024 is de grondexploitatie van Bedrijvenschap Hoefweg geactualiseerd. Op basis van de geactualiseerde grondexploitatie dient de begroting 2024 aangepast te worden.

De wijziging van de begroting 2024 bestaat uit:

Bedragen x € 1.000

Lasten	Begroting 2024	Begrotings-wijziging 1-2024	Begroting na wijziging 2024
Verwerving	0	0	0
Bouw- en woonrijp maken	0	667	667
Plankosten	366	5	371
Rente kosten	-6	-85	-91
Overige lasten	47	112	159
Mutatie onderhanden werk	15.792	-769	15.023
Totaal lasten	**16.199**	**-71**	**16.128**
Baten			
Bedrijven	18.032	0	18.032
Overige gronduitgifte	0	0	0
Overige opbrengsten	0	0	0
Mutatie onderhanden werk	0	0	0
Totaal baten	**18.032**	**0**	**18.032**
Resultaat	**1.833**	**71**	**1.904**

De voornaamste afwijkingen ten opzichte van de vastgestelde primitieve begroting 2024 betreft:

- Bouw- en woonrijp maken: betreft met name doorgeschoven budgetten uit 2023 gerelateerd aan geplande leveringen;
- Actualisatie rente en overige lasten (

Aan de leden van de gemeenteraad van de gemeente Lansingerland
Aan de leden van de gemeenteraad van de gemeente Zoetermeer

Onderwerp	Uw kenmerk
Vaststellen Jaarstukken 2023 en de 1e herziening begroting 2024 Hoefweg	
Datum	**Ons kenmerk**
3 juli 2024	BSH-2024-018

Geachte leden van de gemeenteraad,

Namens het Algemeen Bestuur van Bedrijvenschap Hoefweg informeren wij u over de vaststelling van de jaarstukken 2023 en de 1e herziening begroting 2024.

Vaststelling
Op 3 juli 2024 heeft het Algemeen Bestuur van Bedrijvenschap Hoefweg besloten tot vaststelling van de jaarstukken 2023 en de 1e herziening begroting 2024. Dit besluit is genomen met inachtneming van de zienswijzen op de 1e herziening begroting 2024 en het gevoelen met betrekking tot de jaarstukken 2023 van de raden van de gemeenten Lansingerland en Zoetermeer. Tevens ligt aan dit besluit ten grondslag het door PSA Accountants uitgebrachte accountantsverslag en de controleverklaring.

Zienswijze en gevoelen gemeenteraden
De gemeenteraden van Zoetermeer en Lansingerland hebben besloten geen gevoelen kenbaar te maken over de jaarstukken 2023 en geen opmerkingen te maken bij de concept begrotingswijziging 2024-1.

Uitvoering advies accountant
PSA Accountants heeft in het accountantsverslag 2023 een aantal specifieke adviespunten benoemd. De controller zal erop toezien dat de adviespunten opgepakt worden.

Toesturen stukken aan de Toezichthouder
Na de vaststelling van de 1e herziening begroting 2024 en de jaarstukken 2023 zijn deze verzonden aan de toezichthouder, de provincie Zuid-Holland.

Het Algemeen Bestuur van Bedrijvenschap Hoefweg verwacht u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,

dhr. S. Fortuyn
Voorzitter Algemeen Bestuur
Bedrijvenschap Hoefweg

mw. mr. M. L. Kalf-Simon
Secretaris
Bedrijvenschap Hoefweg

Vergadering van het: Algemeen Bestuur Hoefweg

Vergadering van datum: 3 juli 2024

Besluitnummer: AB 2024 10

Agendapunt: 9

Onderwerp:
Opheffen en liquideren van Bedrijvenschap Hoefweg

Bijlagen:
9.2 Raadsbesluit Zoetermeer inzake opheffen en liquideren Bedrijvenschap Hoefweg
9.3 Raadsbesluit Lansingerland inzake opheffen en liquideren Bedrijvenschap Hoefweg
9.4 Cpt. liquidatieplan Bedrijvenschap Hoefweg

Toelichting:
Op 21 november 1996 is de gemeenschappelijke regeling Bedrijvenschap Hoefweg (hierna: de regeling') van kracht geworden. De regeling heeft een looptijd tot 1 januari 2025 en nadert daarmee het einde.
Om daadwerkelijk tot het opheffen en liquideren van de regeling over te kunnen gaan, moeten tijdig bestuurlijke, juridische en organisatorische stappen worden genomen. Het Algemeen Bestuur is hiertoe bevoegd, maar om praktische redenen bereidt het Dagelijks Bestuur dit proces voor.
In de vergadering van het Dagelijks Bestuur van 5 oktober 2023 is een memo besproken waarin de hoofdlijnen voor de opheffing en liquidatie zijn opgenomen. Na accordering door het DB is dit memo met de beide gemeenten door de projectorganisatie uitgewerkt, wat heeft geleid tot bijgevoegd concept liquidatieplan.
Tijdens de vergadering van het Dagelijks Bestuur van 4 april jl. heeft het Dagelijks Bestuur besloten het bijgevoegde concept liquidatieplan voor te leggen aan het Algemeen Bestuur. Op 18 april jl. heeft het Algemeen Bestuur ingestemd met het voorgelegde concept besluit tot opheffen en het bijbehorende liquidatieplan, en het Dagelijks Bestuur de opdracht gegeven dit concept opheffingsbesluit en plan ter consultatie voor te leggen aan de beide gemeenteraden.
Beide raden hebben inmiddels besloten geen zienswijze in te dienen ten aanzien van de voorgenomen opheffing en het concept liquidatieplan, waarmee het Algemeen Bestuur nu kan overgaan tot definitieve besluitvorming.

Financiële consequenties:
Zie het bijgevoegde concept liquidatieplan.

Risico's:
Zie het bijgevoegde concept liquidatieplan.

Verdere procedures:
Nadat het Algemeen Bestuur heeft ingestemd met het liquideren van Bedrijvenschap Hoefweg, en het vaststellen van het liquidatieplan, zal onder verantwoordelijkheid van het Dagelijks Bestuur de liquidatie conform het vastgestelde plan uitgevoerd worden.

Gevraagde beslissing:
In te stemmen met het voorgenomen besluit tot het opheffen van de regeling en het bijgevoegde concept liquidatieplan met de daarin opgenomen specifieke besluitvormingspunten.

Raadsbesluit

Raadsvoorstel Zienswijze procedures opheffing gemeenschappelijke regeling Bedrijvenschap Hoefweg en wijziging gemeenschappelijke regeling Bleizo
2024-061263

De raad van de gemeente Zoetermeer;
Gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van 14 mei 2024

besluit

1. Geen zienswijze in te dienen op het voorstel tot opheffing van de gemeenschappelijke regeling van het Bedrijvenschap Hoefweg en het daarbij behorende liquidatieplan.
2. Geen zienswijze in te dienen op het voorstel tot wijziging van de gemeenschappelijke regeling Bleizo.
3. De brief (bijlage 1) met het besluit geen zienswijze in te dienen op het voorstel tot opheffing van GR Bedrijvenschap Hoefweg en het daarbij behorende liquidatieplan te sturen naar het Dagelijks Bestuur van GR Bedrijvenschap Hoefweg.
4. De brief (bijlage 2) met het besluit geen zienswijze in te dienen naar aanleiding van het voorstel tot wijziging van de gemeenschappelijke regeling Bleizo te sturen naar het Dagelijks Bestuur van de GR Bleizo.

Over dit besluit geen referendum mogelijk te maken, omdat het de opheffing van een gemeenschappelijke regeling en de wijziging van gemeenschappelijke regeling betreft van twee samenwerkingsverbanden waaraan de gemeente deelneemt. Dit besluit treedt in werking de dag na de bekendmaking.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de raad op 17 juni 2024

de griffier,

drs. R. Blokland MCM

de voorzitter,

drs. M.J. Bezuijen

gemeente
Zoetermeer

> Retouradres Postbus 15, 2700 AA Zoetermeer

Dagelijks Bestuur Bedrijvenschap Hoefweg
t.a.v. mw. Mr. M.L. Kalf
Postbus 45
2665 ZG BLEISWIJK

Bezoekadressen
Engelandlaan 502
2711 EB Zoetermeer
Stadhuisplein 1
2711 EC Zoetermeer

Postadres
Postbus 15
2700 AA Zoetermeer

Telefoon 14 079
www.zoetermeer.nl

Datum
17 juni 2024

Uw kenmerk
BSH-2024-15

Ons kenmerk

Bijlagen

Onderwerp: Zienswijze opheffen en liquideren Bedrijvenschap Hoefweg

Geachte mevrouw Kalf,

Bij brief van 22 april 2024 heeft u het college gevraagd conform de Wet Gemeenschappelijke regelingen (WGr) de besluitvorming over de opheffing van Bedrijvenschap Hoefweg per 1 januari 2025 en het concept liquidatieplan voor te leggen aan onze gemeenteraad. Zodoende heeft de gemeenteraad de gelegenheid een zienswijze in te dienen.

De gemeenteraad van Zoetermeer heeft besloten:

1. Geen zienswijze in te dienen op het voorstel tot opheffing van het Bedrijvenschap Hoefweg en het daarbij behorende liquidatieplan.

Wij verzoeken u dit besluit door te geleiden naar het Algemeen Bestuur van de GR Bedrijvenschap Hoefweg. Na de vergadering van het Algemeen Bestuur Bedrijvenschap Hoefweg op 3 juli a.s. waarin het Algemeen Bestuur zal besluiten tot opheffen en/of het concept liquidatieplan in verband met eventuele zienswijze zal worden aangepast, ontvangen wij graag het definitieve besluit, dan wel een naar aanleiding van eventuele zienswijzen gewijzigd voorstel van het Algemeen Bestuur Bedrijvenschap Hoefweg.

De gemeenteraad van Zoetermeer,

de griffier, de voorzitter,

drs. R. Blokland MCM drs. M.J. Bezuijen

Aan Bedrijvenschap Hoefweg
Postbus 45
2665 ZG BLEISWIJK

Van	Gemeente Lansingerland
Onderwerp	**Zienswijze opheffen en liquideren GR Bedrijvenschap Hoefweg**
Datum	20 juni 2024
Ons kenmerk	U24.02126
Uw brief van	22 april 2024
Uw kenmerk	BSH-2024-15

Geachte leden van het Dagelijks Bestuur,

Op 22 april jl. hebben wij van u het verzoek ontvangen om een zienswijze te geven op het concept liquidatieplan voor de opheffing van het Bedrijvenschap Hoefweg per 1 januari 2025.

Wij hebben besloten om geen zienswijze te geven.

De gemeenteraad is akkoord met de voorgestelde concept liquidatieplan en de voorgenomen besluiten die het Algemeen Bestuur zal nemen om de opheffing en liquidatie mogelijk te maken.

Met een vriendelijke groet,
Gemeenteraad van Lansingerland

de griffier,



drs. Eveline Hamelink-van Rens

de voorzitter



drs. Pieter van de Stadt

Vergadering van het: Algemeen Bestuur Hoefweg

Vergadering van datum: 3 juli 2024

Besluitnummer: AB 2024 010

Agendapunt: 9.4

Onderwerpen:

1. Besluitvorming opheffen gemeenschappelijke regeling Bedrijvenschap Hoefweg
2. Algemene uitgangspunten liquidatieplan conform de gemeenschappelijke regeling
3. Specifieke uitgangspunten liquidatieplan:
   3.1. Overdracht van de resterende gronden
   3.2. Randvoorwaarden Belastingdienst
   3.3. Deelneming Bedrijvenschap Hoefweg in C.V. Prisma Bleiswijk en Prisma Beheer B.V.
4. Besluitvorming penvoerende gemeente
5. Mandatering van het Dagelijks Bestuur voor de uitwerking en procesgang van het liquidatieplan
6. Besluitvormingstraject opheffen en liquidatie gemeenschappelijke regeling

Bijlagen:
geen

Toelichting:

1. Besluitvorming opheffen gemeenschappelijke regeling Bedrijvenschap Hoefweg

Op 21 november 1996 is de gemeenschappelijke regeling Bedrijvenschap Hoefweg (hierna: de regeling') van kracht geworden[1]. De regeling heeft een looptijd tot 1 januari 2025[2] en nadert daarmee het einde.

Om daadwerkelijk tot het liquideren van de regeling over te kunnen gaan, moeten tijdig bestuurlijke, juridische en organisatorische stappen worden genomen. In dit voorstel wordt aan het Algemeen Bestuur gevraagd in te stemmen met het voorgenomen besluit tot opheffen van de regeling per 1 januari 2025 en de uitgangspunten voor de opheffing en het verder te volgen proces om tot feitelijke liquidatie van de regeling over te gaan, vast te stellen.

<u>Kaders voor de opheffing: Wgr en regeling</u>

In de Wet gemeenschappelijke regelingen (hierna: Wgr) zijn bepalingen opgenomen over het opheffen van een gemeenschappelijke regeling:

- De gemeenteraden kunnen een zienswijze geven over het voorgenomen besluit tot opheffen van de regeling en het liquidatieplan, voordat dit in het Algemeen Bestuur van de regeling wordt besloten;
- De gemeenschappelijke regeling moet zelf regels inhouden over de opheffing, waaronder regels over de vereffening van het vermogen en dat de regeling moet blijven bestaan zolang dit voor de liquidatie noodzakelijk is;
- Het besluit tot opheffing en het vastgestelde liquidatieplan moet worden toegezonden aan Gedeputeerde Staten van de betreffende provincie.

In de gemeenschappelijke regeling van Bedrijvenschap Hoefweg zijn deze regels verder uitgewerkt. Artikel 38 van de regeling betreft de wijze waarop de regeling opgeheven wordt. Allereerst wordt door het Algemeen Bestuur het voorgenomen besluit genomen tot het opheffen van de regeling. Vervolgens wordt een concept liquidatieplan opgesteld, dat (samen met het voorgenomen besluit tot opheffing van de regeling) ter consultatie aan de beide raden voorgelegd moet worden. Daarna

[1] Nadien is deze regeling gewijzigd in juli 2005 (eerste wijziging), oktober 2006 (tweede wijziging), september 2015 (derde wijziging) en november 2017 (vierde wijziging).
[2] Aldus artikel 40 van de regeling.

worden het besluit tot opheffen en het concept plan, gehoord hebbende de raden, door het Algemeen Bestuur vastgesteld en kan het Algemeen Bestuur de liquidatie in gang zetten[3].

Aan het Algemeen Bestuur wordt voorgesteld: in te stemmen met het voorgenomen besluit tot opheffing van de regeling per 1 januari 2025.

2. Algemene uitgangspunten liquidatieplan conform de gemeenschappelijke regeling

Voor wat betreft de inhoud van het liquidatieplan wordt voorgesteld de volgende kaders die staan opgenomen in de gemeenschappelijke regeling over te nemen:

Verplichtingen ten aanzien van de liquidatie

In artikel 38 lid 4 en 5 is het volgende opgenomen:

"4. Het liquidatieplan voorziet in de verplichting van de deelnemers alle rechten en verplichtingen van het bedrijvenschap over de deelnemers te verdelen op een in het liquidatieplan te bepalen wijze, waarbij de in artikel 32, lid 5 vermelde percentuele verdeling uitgangspunt is. Voorts voorziet het liquidatieplan in de gevolgen die de opheffing voor het personeel van Bedrijvenschap Hoefweg heeft.
5. Zo nodig blijven de bestuursorganen van het bedrijvenschap ook na het tijdstip van de opheffing in functie, totdat de liquidatie is beëindigd".

In artikel 32, lid 4 en lid 5 van de regeling is opgenomen:

Het Algemeen Bestuur beslist of een voordelig saldo van de rekening van lasten en baten geheel of gedeeltelijk:
a. zal worden toegevoegd aan de reserve, dan wel
b. zal worden toegevoegd aan het vermogen van de in artikel [4], achtste lid bedoelde rechtsperso(o)n(en) dan wel
c. aan de deelnemende gemeenten zal worden uitgekeerd, in de verhouding 50%-50%.
Het Algemeen Bestuur beslist of een nadelig saldo van de rekening van lasten en baten geheel of gedeeltelijk:
a. ten laste van het volgende dienstjaar zal worden gebracht, dan wel
b. ten laste van de bestaande reserve zal worden afgeschreven, dan wel
c. ten laste van het vermogen van de in artikel [4], achtste lid bedoelde rechtsperso(o)n(en) zal worden gebracht, dan wel
d. ten laste van de deelnemende gemeenten zal worden gebracht, in de verhouding 50%-50%.

Hoewel de verdeling op basis van 50%-50% het uitgangspunt in de regeling is, kan hiervan worden afgeweken. De ontvlechting is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van beide deelnemers en voorgesteld wordt de opheffingskosten evenredig over beide deelnemers te verdelen.

Op basis van de vast te stellen verdeelsleutel (50%-50%), worden vervolgens de rechten en verplichtingen en activa en passiva van de gemeenschappelijke regeling verdeeld op basis van de volgende uitgangspunten:

Reële prijs voor overname activa en passiva

Bij opheffing geldt dat de hoogte van de liquidatiekosten in grote mate afhankelijk is van de activa (en passiva) die de deelnemers wensen over te nemen van de gemeenschappelijke regeling. Voor de overname zal een reële, marktconforme prijs worden betaald.

Overige liquidatiekosten

Voor wat betreft de overige liquidatiekosten dient door het Algemeen Bestuur eerst te worden bezien of er vrije reserves bij de gemeenschappelijke regeling beschikbaar zijn die voor de liquidatie kunnen

[3] Een of beide raden kunnen een zienswijze indienen over het voorgenomen besluit tot opheffen en/of het concept liquidatieplan. Zie voor deze uitgebreide procedure punt 6 onder 5.a en 5.b, waarin het gehele proces en de mogelijke deeltrajecten in het proces zijn meegenomen.

worden benut. Voor het overige geldt het uitgangspunt dat de kosten moeten worden verdeeld over de deelnemers conform de overeengekomen verdeelsleutel.

Verdeling baten
De financiële resultaten van Bedrijvenschap Hoefweg geven de reële verwachting dat na de liquidatie een batig saldo zal resteren. Dit saldo zal verdeeld worden conform de vast te stellen verdeelsleutel.

Personeel van de regeling
Het 'personeel' van de regeling bestaat op dit moment uit een klein aantal medewerkers die allemaal via detachering vanuit een interim-bureau of via een overeenkomst van opdracht werkzaam zijn voor de regeling. De contracten met alle medewerkers worden allemaal tijdig en uiterlijk per de opheffingsdatum beëindigd. Mochten er ná de opheffingsdatum nog werkzaamheden verricht moeten worden en is daarbij de specifieke expertise op het gebied van de regeling nodig, dan kunnen daarover met de betreffende medewerker(s) afspraken worden gemaakt door de penvoerder.

Aan het Algemeen Bestuur wordt voorgesteld:
- een verdeling van 50%-50% aan de deelnemers van de regeling aan te houden, bij een voordelig dan wel nadelig saldo van de rekening, en deze verdeling ter consultatie voor te leggen aan beide gemeenteraden in het liquidatieplan;
- in het liquidatieplan aandacht te besteden aan de gevolgen van de liquidatie voor het personeel van de regeling *(omdat de gemeenschappelijke regeling dit nu eenmaal voorschrijft)*.

3. Specifieke uitgangspunten liquidatieplan
Naast de bovengenoemde uitgangspunten die worden bepaald door de wet- en regelgeving, zijn er ook specifieke onderwerpen waarvoor het wenselijk is om daarover standpunten te bepalen.

3.1 Overdracht van de resterende gronden
In de vergadering van het Algemeen Bestuur van 14 december 2023 heeft besluitvorming plaatsgevonden over de resterende gronden van Bedrijvenschap Hoefweg (ca. 7 ha) en de overdracht van deze gronden in verband met het opheffen van Bedrijvenschap Hoefweg.
Besloten is:
1. te streven naar overdracht van de resterende gronden van Bedrijvenschap Hoefweg aan GR Bleizo;
2. het Dagelijks Bestuur op te dragen om de grondtransactie voor te bereiden en uit te voeren op een financieel optimale wijze, rekening houdend met het tijdpad voor de opheffing van Bedrijvenschap Hoefweg;
3. de overdracht van de gronden van Bedrijvenschap Hoefweg aan GR Bleizo als uitgangspunt te nemen in het liquidatieplan voor de opheffing van Bedrijvenschap Hoefweg.

Aan het Algemeen Bestuur wordt voorgesteld:
- de besluitvorming over de overdracht van de resterende gronden van Bedrijvenschap Hoefweg aan GR Bleizo mee te nemen als uitgangspunt in het liquidatieplan;
- mogelijke consequenties voor GR Bleizo (zoals het aanpassen van de gemeenschappelijke regeling voor wat betreft onder andere doelstelling, grondgebied en looptijd) mee te geven aan het Algemeen Bestuur van GR Bleizo met het verzoek deze zo nodig om te zetten in besluitvorming.

3.2 Randvoorwaarden belastingdienst
Voor de afweging over de verkoopprijs is het essentieel dat er ten aanzien van de onderscheidende fiscale aspecten duidelijkheid is wat de belastingdienst toelaatbaar acht. Bedrijvenschap Hoefweg heeft door Deloitte een adviesrapport op laten stellen waarin wordt aangegeven dat het ten aanzien

van de verkoopprijs mogelijk is om de gronden tegen marktwaarde over te dragen, maar dat het wellicht ook mogelijk is om deze tegen boekwaarde over te dragen. Opgemerkt wordt dat de boekwaarde substantieel lager is dan de marktwaarde. In december 2023 heeft het Algemeen Bestuur het Dagelijks Bestuur opgedragen om de grondtransactie voor te bereiden en uit te voeren op een financieel optimale wijze, rekening houdend met het tijdspad voor de opheffing van Bedrijvenschap Hoefweg.
Voor het bepalen van de waarde van de over te dragen gronden die financieel optimaal is en fiscaal uitvoerbaar, is overleg met de Belastingdienst nodig.

Het is de bedoeling de overdracht van alle resterende gronden van Bedrijvenschap Hoefweg (circa 7 ha) te laten plaatsvinden voordat de regeling daadwerkelijk wordt opgeheven. Gezien de looptijd van de regeling tot 1 januari 2025 wordt voorgesteld de gronden uiterlijk medio december 2024 over te dragen.

Aan het Algemeen Bestuur wordt voorgesteld:
- de gronden van Bedrijvenschap Hoefweg over te dragen aan GR Bleizo op een financieel optimale en fiscaal uitvoerbare wijze, passend binnen het tijdspad van de opheffing van de gemeenschappelijke regeling Bedrijvenschap Hoefweg.

3.3 Deelneming Bedrijvenschap Hoefweg in C.V. Prisma Bleiswijk en Prisma Beheer B.V.
Op dit moment maakt Bedrijvenschap Hoefweg nog deel uit van de C.V. Prisma Bleiswijk en Prisma Beheer B.V.. Opheffing van het bedrijvenschap kan plaatsvinden na opheffing van deze vennootschappen, vanwege de rechten en plichten van het bedrijvenschap jegens deze vennootschappen en andere aandeelhouders. De positie van Bedrijvenschap Hoefweg is vastgelegd in de Samenwerkingsovereenkomst Prisma. De vennoten van C.V. Prisma Bleiswijk en de aandeelhouders van Prisma Beheer B.V. streven naar opheffing van de Prisma vennootschappen, bij voorkeur zo spoedig mogelijk. Hieraan voorafgaand zal de schade van de CEO fraude bij Prisma afgewikkeld moeten worden. Voor dit proces zijn juridische procedures gaande en is getracht met betrokken partijen een compromisoplossing voor het schadevraagstuk te bereiken. Dit is tot op heden niet gelukt. Daarom wordt het in gang gezette hoger beroep vooralsnog doorgezet. Het is daarom de vraag of de Prisma vennootschappen in de loop van 2024 kunnen worden opgeheven. Mocht dit onverhoopt niet mogelijk zijn, dan zal bezien worden welke gevolgen dit heeft voor het tijdpad van de opheffing van het bedrijvenschap. Dan zal naar bevind van zaken gehandeld worden zodat de regeling binnen het vastgestelde tijdpad geliquideerd kan worden.

Aan het Algemeen Bestuur wordt voorgesteld:
- kennis te nemen van de geschetste voorgestane afwikkeling van de Prisma vennootschappen en het Dagelijks Bestuur te mandateren om bij eventuele onvoorziene gevolgen naar bevind van zaken te handelen.

4. Besluitvorming penvoerende gemeente
In artikel 38 lid 5 van de regeling is het volgende opgenomen:
Zo nodig blijven de bestuursorganen van het bedrijvenschap ook na het tijdstip van de opheffing in functie, totdat de liquidatie is beëindigd.
Om praktische redenen wordt voorgesteld een penvoerende gemeente te benoemen, zodat het Algemeen Bestuur en Dagelijks Bestuur van de regeling vanaf het moment van daadwerkelijke liquidatie (1 januari 2025) geen taken meer hoeft uit te voeren. Alle bevoegdheden worden daarmee overgedragen aan de penvoerder.
Voorgesteld wordt om Zoetermeer tot penvoerder te benoemen. Om zoveel mogelijk duiding te geven aan de taken en bevoegdheden die aan de penvoerder worden overgedragen, worden onderstaand de kaders daarvoor opgesomd. Hierbij wordt meteen de kanttekening gemaakt dat nooit op voorhand

te voorzien is welke partijen nog in contact zullen treden met de penvoerder en mogelijk nog vorderingen hebben en/ of juridische procedures jegens het (voormalige) bedrijvenschap zouden willen starten. Een partij als de belastingdienst kan zelfs nog tot tien jaar na opheffing van de regeling een vordering voor het bedrijvenschap gestand doen. De colleges van beide gemeenten kunnen in aanvulling op de hierna volgende geschetste randvoorwaarden voor het penvoerderschap nadere afspraken met elkaar maken over de invulling en verantwoording hiervan.

Aan het Algemeen Bestuur wordt voorgesteld:
- de gemeente Zoetermeer te benoemen tot penvoerende gemeente vanaf het moment dat de concept liquidatierekening/ jaarrekening 2024 door het Algemeen Bestuur is goedgekeurd (december 2024), tenzij de gronden van Bedrijvenschap Hoefweg nog niet zijn overgedragen aan GR Bleizo;
- de penvoerende gemeente te belasten met het afhandelen van alle contacten, vorderingen en mogelijke juridische procedures gedurende een periode van 10 jaar na de opheffingsdatum;
- de penvoerende gemeente opdracht te geven om periodiek, maar tenminste jaarlijks de gemeente Lansingerland te informeren over de uitgevoerde werkzaamheden met betrekking tot het penvoerderschap en de eventuele uitputting van het budget dat met het penvoerderschap gemoeid is;
- de penvoerende gemeente een functionaris aan te laten wijzen die als contactpersoon fungeert namens de penvoerende gemeente;
- een notaris opdracht te geven om te zijner tijd een vereffeningsbesluit van de entiteit op te laten stellen zodat de aan de opheffing ten grondslag liggende stukken, gelegaliseerd worden.

5. Mandatering van het Dagelijks Bestuur voor de uitwerking en procesgang van het liquidatieplan

Om praktische redenen wordt aan het Algemeen Bestuur voorgesteld om het Dagelijks Bestuur te mandateren op basis van de bovengenoemde besluiten van het Algemeen Bestuur het voorgenomen besluit tot opheffen van de regeling en dit concept liquidatieplan namens het Algemeen Bestuur ter consultatie voor te leggen aan de beide gemeenteraden.
Na definitieve besluitvorming over het opheffen van de regeling en het vaststellen van het liquidatieplan zal de projectorganisatie onder verantwoordelijkheid van het Dagelijks Bestuur en binnen de kaders van dit liquidatieplan, de liquidatie gaan uitvoeren. Hierbij komen eveneens praktische zaken aan bod zoals ontmanteling van het projectbureau, beëindiging van facilitaire zaken en contracten, overdracht van rechten en verplichtingen.

Aan het Algemeen Bestuur wordt voorgesteld:
- het Dagelijks Bestuur te mandateren om het voorgenomen besluit tot opheffen van de regeling en het concept liquidatieplan ter consultatie voor te leggen aan de beide gemeenteraden;
- het Dagelijks Bestuur te mandateren om de uitvoering van het liquidatieplan en de verder benodigde praktische handelingen voor de opheffing, te beleggen bij de projectorganisatie.

6. Besluitvormingstraject opheffen en liquidatie gemeenschappelijke regeling

	Hoofdlijnen processtappen	Planning
1.	Besluit Algemeen Bestuur het Dagelijks Bestuur te mandateren de grondtransactie van de resterende gronden van Bedrijvenschap Hoefweg voor te bereiden en uit te voeren op een financieel optimale wijze, rekening houdend met het tijdspad voor de opheffing van Bedrijvenschap Hoefweg.	December 2023
2.	Voorbereiden en opstellen concept liquidatieplan (ambtelijk)	Januari – februari 2024 / 7 maart finaliseren
3.	Bespreken concept liquidatieplan in Dagelijks Bestuur Bedrijvenschap Hoefweg	DB 4 april 2024
4.	Voorgenomen besluit Algemeen Bestuur over opheffen van de regeling en vaststellen concept liquidatieplan	AB 18 april 2024
5.	Consultatie gemeenteraden over voorgenomen besluit tot opheffing en concept liquidatieplan (8 weken)	April 2024 – juni 2024
5.a	*Aangezien beide raden geen zienswijze hebben geven:* Zal het Algemeen Bestuur in de vergadering van 3 juli 2024 besluiten tot het opheffen van de regeling, het liquidatieplan vaststellen, en het besluit tot opheffen en het vastgestelde liquidatieplan bekendmaken aan de beide gemeenteraden	Juli 2024
6.	Besluit tot opheffen regeling per 1 januari 2025 en het vastgestelde liquidatieplan toesturen aan Gedeputeerde Staten	Na AB vergadering 3 juli 2024
7.	Uitvoeren liquidatieplan door projectorganisatie, onder regie van het Dagelijks Bestuur, waarin naast de bestuurlijk-juridische aspecten, ook de facilitaire en organisatorische aspecten meegenomen worden, waaronder het amoveren van de projectlocatie van het bedrijvenschap	Augustus 2024 – december 2024
a.	Opstellen concept liquidatierekening/ jaarrekening 2024 Afstemmen met de accountant over inhoud van de concept liquidatierekening/ jaarrekening 2024 (inhoudelijke controle)	November 2024
b.	Laten goedkeuren van de concept liquidatierekening/ jaarrekening 2024 door Algemeen Bestuur. Hiermee ontstaat feitelijk een décharge document richting de penvoerende gemeente dat het Algemeen Bestuur heeft ingestemd met de liquidatierekening 2024	December 2024
c.	Concept liquidatierekening/jaarrekening 2024 voorleggen aan de raden van de deelnemende gemeenten. Eventuele commentaren verwerken vanuit het voorleggen aan de raden	Eind 2024/ Begin 2025
d.	De liquidatierekening/jaarrekening 2024 inclusief de controleverklaring en verslag van bevindingen, worden ter vaststelling aangeboden aan het bevoegd gezag (college B&W) van de penvoerende gemeente	Begin 2025
e.	Notariële akte van opheffen entiteit op laten stellen door notaris.	Nader te bepalen
f.	De penvoerende gemeente stuurt de liquidatierekening/jaarrekening 2024 inclusief controleverklaring en verslag van bevindingen ter kennisgeving aan GS zodat door GS het besluit genomen kan worden om het financiële toezicht op de GR te beëindigen. NB: Goedkeuring van GS is niet benodigd op vaststellen van liquidatieplan/rekening aangezien de GR op basis van artikel 38 beëindigd wordt. Na goedkeuring van het liquidatieplan en liquidatierekening wordt GS in kennis gesteld	Begin 2025
g.	Publiceren opheffingsbesluit in Staatscourant wordt door de gemeente waar de regeling gevestigd is (Lansingerland) uitgevoerd.	Januari 2025

	De publicatie moet verlopen via gemeentelijke bladen (artikel 32k Wgr) en via een elektronisch medium (artikel 32l Wgr).	

Aan het Algemeen Bestuur wordt voorgesteld:
In te stemmen met het tijdpad en dit concept liquidatieplan aan de gemeenten ter consultatie voor te leggen, onder regie van het Dagelijks Bestuur.

Financiële consequenties:
Worden meegenomen in het liquidatieplan en komen ten laste van de grondexploitatie van Bedrijvenschap Hoefweg.

Risico's:
Het risico kan zich voordoen dat het doel van de opheffing, namelijk de liquidatie van de regeling, niet gehaald wordt, als er niet besloten wordt tot opheffing. Ten aanzien van financiële aspecten kunnen risico's aanwezig zijn, bijvoorbeeld ten aanzien van door de Belastingdienst in te nemen standpunten over fiscale aspecten. Deze risico's zullen zorgvuldig worden meegenomen in de nadere invulling van het liquidatieplan, waardoor de mogelijke risico's beheersbaar zullen zijn.
Tot slot kan het aspect 'tijd' een risico vormen, als de mijlpaalmomenten zoals opgenomen in het tijdpad niet gehaald worden. Als voorbeeld wordt genoemd besluitvorming door het Algemeen Bestuur van GR Bleizo over het aanpassen van de gemeenschappelijke regeling, zodat overdracht van de resterende gronden van Hoefweg aan GR Bleizo mogelijk wordt gemaakt.

Verdere procedure:
Na besluitvorming over de liquidatie en het bijbehorende liquidatieplan, zal onder regie van het Dagelijks Bestuur de projectorganisatie de liquidatie gaan uitvoeren conform het geschetste tijdpad.

Samenvatting gevraagde beslissingen:
- In te stemmen met het voorgenomen besluit tot opheffen van de gemeenschappelijke regeling Bedrijvenschap Hoefweg en dit voorgenomen besluit ter consultatie voor te leggen aan de beide gemeenteraden;
  - voor wat betreft de uitgangspunten van het liquidatieplan:
    een verdeling van 50%-50% aan de deelnemers van de regeling aan te houden, bij een voordelig dan wel nadelig saldo van de rekening, en deze verdeling ter consultatie voor te leggen aan beide gemeenteraden in het liquidatieplan;
  - in het liquidatieplan aandacht te besteden aan de gevolgen van de liquidatie voor het personeel van de regeling (omdat de gemeenschappelijke regeling dit nu eenmaal voorschrijft);
  - de besluitvorming over de overdracht van de resterende gronden van Bedrijvenschap Hoefweg aan GR Bleizo mee te nemen als uitgangspunt in het liquidatieplan;
  - mogelijke consequenties voor GR Bleizo (zoals het aanpassen van de gemeenschappelijke regeling voor wat betreft onder andere doelstelling, grondgebied en looptijd) mee te geven aan het Algemeen Bestuur van GR Bleizo met het verzoek deze zo nodig om te zetten in besluitvorming;
  - de gronden van Bedrijvenschap Hoefweg over te dragen aan GR Bleizo op een financieel optimale en fiscaal uitvoerbare wijze, passend binnen het tijdspad van de opheffing van de gemeenschappelijke regeling Bedrijvenschap Hoefweg;
  - kennis te nemen van de geschetste voorgestane afwikkeling van de Prisma vennootschappen en het Dagelijks Bestuur te mandateren om bij eventuele onvoorziene gevolgen naar bevind van zaken te handelen;
  - de gemeente Zoetermeer te benoemen tot penvoerende gemeente vanaf het moment dat de concept liquidatierekening/ jaarrekening 2024 door het Algemeen Bestuur is goedgekeurd (december 2024), tenzij de gronden van Bedrijvenschap Hoefweg nog niet zijn overgedragen aan GR Bleizo;
  - de penvoerende gemeente te belasten met het afhandelen van alle contacten, vorderingen en mogelijke juridische procedures gedurende een periode van 10 jaar na de opheffingsdatum;
  - de penvoerende gemeente opdracht te geven om periodiek, maar tenminste jaarlijks de gemeente Lansingerland te informeren over de uitgevoerde werkzaamheden met betrekking tot het penvoerderschap en de eventuele uitputting van het budget dat met het penvoerderschap gemoeid is;

- de penvoerende gemeente een functionaris aan te laten wijzen die als contactpersoon fungeert namens de penvoerende gemeente.
- een notaris opdracht te geven om te zijner tijd een vereffeningsbesluit van de entiteit op te laten stellen zodat de aan de opheffing ten grondslag liggende stukken, gelegaliseerd worden;
- het Dagelijks Bestuur te mandateren om het concept liquidatieplan op te stellen en dit ter consultatie voor te leggen aan de beide gemeenteraden;
- het Dagelijks Bestuur te mandateren om de uitvoering van het liquidatieplan en de verder benodigde praktische handelingen voor de opheffing, te beleggen bij de projectorganisatie;
- in te stemmen met het geschetste tijdpad en het voorgenomen besluit tot opheffen van de regeling en dit concept liquidatieplan aan de gemeenten ter consultatie voor te leggen, onder regie van het Dagelijks Bestuur.